

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. **56** Maribor, petek **19.12.2014** ISSN **1854-2409** Leto **X**

OBČINA APAČE

954. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Apače

Na podlagi 3. odstavka 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08- ZVO-1B, 108/09-ZPNačrt-A, 80/10-ZUPUDPP (106/10-popr.), 43/11-ZKZ-C, 57/12-ZPNačrt-B in 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 35/2013-Skl.US:U-I-43/13-8), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 18. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo – lokalni časopis Prepih, št. 2/07) je Občinski svet Občine Apače na 2. redni seji, dne 17.12.2014 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA IN MERILIH ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBMOČJE OBČINE APAČE

1. Spremeni se 1. in 2. odstavek 22. člen Odloka o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/27), ki glasi:

22. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora plačati komunalni prispevek v enkratnem znesku v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe, razen če je v odločbi dogovorjeno obročno odplačilo, v kateri so navedeni drugačni roki. V tem primeru se podrobnosti glede rokov plačila navedejo na odločbi.«

(2) Komunalni prispevek se lastnikom obstoječih objektom, ki na novo pridobivajo kakšno vrsto komunalne opreme lahko odmeri kot obročno plačilo, vendar mora zavezanec za plačilo še pred pravnomočnostjo izdane odločbe podati na občino pisno prošnjo. Obroki so mesečni in ne smejo biti manjši kot 20 EUR in ne večji kot 200 EUR, razen če zavezanec sam predlaga višji obrok. Temu se prilagodi tudi število obrokov. Izjemoma

lahko način plačila tudi odstopa od navedenega, v kolikor župan izda ustrezen sklep.

Sprememba odloka se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan objave.

Občina Apače
Franc Pižmoht, župan

955. Sprememba Pravilnika o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Apače

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih št. 33/2007, 53/2012) je Občinski svet Občine Apače na svoji 2. redni seji, dne 17.12.2014 sprejel

SPREMEMBO PRAVILNIKA O DODELITVI NEPOVRATNIH FINANČNIH SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE NAKUPA IN VGRADNJE MALIH KOMUNALNIH ČISTILNIH NAPRAV NA OBMOČJU OBČINE APAČE

1. člen

V Pravilniku o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, Lex localis št. 23/2014) se druga alineja 6. člena spremeni tako, da se glasi:

»-Dodelitev nepovratnih finančnih sredstev velja za obstoječe stanovanjske objekte in novogradnje, če so stroški nabave nastali po 1.1.2009;«

2. člen

Sprememba Pravilnika začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, Lex– localis.

Številka: 354-0008/2014
Datum: 17.12.2014

Občina Apače
Franc Pižmoht, župan

956. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Apače za leto 2015

Na podlagi 18. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Ur.l. RS št. 91/00, 101/01, 26/03) in 18. Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače lokalni časopis Preprih št. 2/2007, 53/2013) je Občinski svet Občine Apače na svoji 2. redni seji dne 17.12.2014 sprejel naslednji

**SKLEP
O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA
ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI
APAČE ZA LETO 2015**

1. Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Apače za leto 2015, za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča znaša 0,001935 EUR-a.
2. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Apače – Uradno glasilo slovenskih občin- Lex localis in se uporablja v koledarskem letu 2015, v obdobju od 1.1.2015 do 31.12.2015.

Številka: 422-0001/2014

Datum: 17.12.2014

Občina Apače
Franc Pižmoht, župan

957. Sklep o določitvi ekonomske cene programov vrtca v OŠ in vrtec Apače

Občinski svet Občine Apače je na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/2005-UPB2, 25/2008, 98/2009-ZIUZGK, 36/2010, 62/2010-ZUPJS, 94/2010-ZIU, 40/2012-ZUJF), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05), ter 18. člena Statuta občine Apače (Uradno glasilo občine Apače-lokalni časopis Preprih št. 2 z dne 1.3.2007) na svoji 2. redni seji, dne 17.12.2014, sprejel naslednji

**SKLEP
O DOLOČITVI EKONOMSKE CENE PROGRAMOV
VRTCA V OŠ IN VRTEC APAČE**

1. Osnovni šoli in vrtcu se daje soglasje za uveljavitev naslednje ekonomske cene:

- Za prvo starostno obdobje v višini 391,90 EUR;
- Za drugo starostno obdobje 333,20 EUR.

2. Dodatna subvencija za čas nepretrgane odsotnosti znaša 50% od določenega plačila za starša, za 10 dni in več odsotnosti-v času poletnih počitnic (junij,julij,avgust).

3. Dodatna subvencija za čas nepretrgane bolezenske odsotnosti (nad 20 delovnih dni) je v višini 100% od določenega plačila za starša ob predložitvi ustreznega zdravniškega potrdila vrtcu.

4. Osnovna šola in vrtec Apače zaračunava stroške oskrbe staršem na podlagi določene cene, občini Apače pa razliko med plačili staršev in dejanskimi mesečnimi

stroški do vrednosti programov, določenih z ekonomsko ceno.

5. Z dnem sprejetja tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi ekonomske cene programov in plačilu cene programov v OŠ in vrtec Apače (Uradno glasilo občine Apače-lokalni časopis Preprih, št. 50 z dne 15.9.2012).

6. Ta sklep velja z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2015. dalje.

Datum: 17.12.2014

Številka: 602-0003/2014

Občina Apače
Franc Pižmoht, župan

958. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Apače

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (ZPoIS-UPB1, Ur.l. RS, št. 100/2005, **103/07, 99/13 in 46/14**), 18. člena Statuta Občine Apače (Uradne objave – Preprih 2/07 z dne 1.3.2007 in 53/2012) je Občinski svet občine Apače na svoji 2. redni seji dne 17.12. 2014 sprejel

**SKLEP
O FINANCIRANJU POLITIČNIH STRANK V OBČINI
APAČE**

I.

S tem sklepom se določa financiranje političnih strank od potrditve mandatov članom Občinskega sveta dalje; in sicer od 27. 10. 2014.

II.

Političnim strankam, ki so na lokalnih volitvah v letu 2014 dobile mandate v občinskem svetu Občine Apače, pripadajo sredstva iz občinskega proračuna v skladu z merili po tem sklepu.

III.

Višina sredstev, ki se namenijo za financiranje političnih strank v Občini Apače, se določi v proračunu Občine Apače za posamezno proračunsko leto. Sredstva iz proračuna občine, ki se namenijo za financiranje političnih strank, za posamezno proračunsko leto ne smejo presežati 0,6% sredstev, ki jih ima občina opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občine in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za to leto (primerna poraba).

IV.

Višina sredstev, ki po tem sklepu pripadajo posamezni stranki iz proračuna Občine Apače za leto 2015 znaša 5.600,00 EUR:

IME STRANKE	Št.glasov	VIŠINA LETNIH SREDSTEV V EUR leta 2015
Nova Slovenija NSi	151	519,09
Slovenska demokratska stranka SDS	474	1.629,47
Demokratska stranka upokojencev DESUS	572	1.966,36
Socialni demokrati SD	432	1.485,08
SKUPAJ		5.600,00

V.

Sredstva po tem sklepu se strankam nakazujejo mesečno, po dvanajstinah na njihove transakcijske račune.

VI.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu Občine Apače, uporablja pa se od potrditve mandatov članom Občinskega sveta dalje.

VII.

Z dnem, ko začne veljati ta sklep preneha veljati Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Apače za mandat 2010- 2014.

Datum: 17.12.2014

Občina Apače
Franc Pižmoht, župan

959. Sklep o začasnem financiranju Občine Apače v obdobju januar - marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10, 11/11-UPB1, 14/13-popr. in 101/13) in 111. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 2/07) in 13. člena Odloka o proračunu Občine Apače za leto 2014 (Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih št. 53/12 in Uradno glasilo slovenskih občin - Lex localis št. 36/13, 50/13, 14/14, 23/14 in 47/14) je Župan Občine Apače dne 3.12.2014 sprejel

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Skupina / podskupina kontov	Proračun jan-mar 2015
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.409.845,75
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	622.255,81
70 DAVČNI PRIHODKI	549.185,00
700 Davki na dohodek in dobiček	549.185,00
703 Davki na premoženje	11.867,96
704 Domači davki na blago in storitve	22.691,05
706 Drugi davki	-12,07
71 NEDAČNI PRIHODKI	38.523,87
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	25.388,64
711 Takse in pristojbine	226,60
712 Denarne kazni	734,37
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.644,16
714 Drugi nedavčni prihodki	8.530,10
73 PREJETE DONACIJE	1.263,83
730 Prejete donacije iz domačih virov	1.263,82
74 TRANSFERNI PRIHODKI	786.326,11
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	85.540,06
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sred. proračuna EU	700.786,05
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.187.986,56
40 TEKOČI ODHODKI	154.687,04
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	69.941,08
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	10.679,70
402 Izdatki za blago in storitve	70.051,95
403 Plačila domačih obresti	2.547,42
409 Rezerve	1.466,89

SKLEP

O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE APAČE V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2015

1. Splošna določba

1. člen (vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Apače (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen (podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN 107/10, 107/10, 11/11-UPB1, 14/13-popr. in 101/1313; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Apače za leto 2014 (Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih št. 53/12 in Uradno glasilo slovenskih občin - Lex localis št. 36/13, 50/13, 14/14, 23/14 in 47/14; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. Višina in struktura začasnega financiranja

3. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

41	TEKOČI TRANSFERJI	282.281,78
410	Subvencije	10.876,64
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	145.784,40
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.615,94
413	Drugi tekoči domači transferi	114.004,80
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	744.780,74
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	744.780,74
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	6.237,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	0,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	6.237,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	221.859,19

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**v EUR**

Skupina / podskupina kontov	Proračun jan-mar 2015
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽ. (75)	0,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	0,00
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440 Dana posojila	0,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00

C. RAČUN FINANCIRANJA**v EUR**

Skupina / podskupina kontov	Proračun jan-mar 2015
VII. ZADOLŽEVANJE (50)	0,00
50 ZADOLŽEVANJE	0,00
500 Domače zadolževanje	0,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (55)	15.254,92
55 ODPLAČILA DOLGA	15.254,92
550 Odplačila domačega dolga	15.254,92
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	206.604,27
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-15.254,92
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	-221.859,19
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	0,00

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen
(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk - podkontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. Izvrševanje začasnega financiranja

5. člen
(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen
(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme

svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

7. člen (obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina ne sme dolgoročno zadolžiti.

5. Končna določba

8. člen (uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Apače, Uradno glasilo slovenskih občin – Lex localis, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Številka: 410-0005/2014-3

Datum: 3.12.2014

Občina Apače
Franc Pižmoht, župan

Priloga:
Posebni del proračuna (na www.obcina-apace.si)

OBČINA BENEDIKT

960. Sklep o začasnem financiranju Občine Benedikt v obdobju januar - marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Ur.l.RS št. 11/2011-UPB4, 14/2013-popr. in 101/2013) in 93. člena Statuta Občine Benedikt (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 14/2011) je župan občine Benedikt dne 28. novembra 2014 sprejel

SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE BENEDIKT V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2015

1. Splošna določba

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Benedikt v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015.

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS št. 11/2011-UPB4, 14/2013-popr. in 101/2013) in Odlokom o proračunu Občine Benedikt za leto 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 56/2013).

2. Višina in struktura začasnega financiranja

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Proračun januar –
marec 2015

KONTO	NAZIV	ZNESEK V EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		579.499,45
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		407.325,41
70 DAVČNI PRIHODKI		378.858,34
700 Davki na dohodek in dobiček		361.270,00
703 Davki na premoženje		3.358,50
704 Domači davki na blago in storitve		14.229,84
706 Drugi davki		-
71 NEDAVČNI PRIHODKI		28.467,07
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		9.486,04
711 Takse in pristojbine		385,22
712 Denarne kazni		516,10
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		7.934,95
714 Drugi nedavčni prihodki		10.144,76
72 KAPITALSKI PRIHODKI		1.840,00-
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		-
721 Prihodki od prodaje zalog		-
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja		1.840,00
73 PREJETE DONACIJE		-
730 Prejete donacije iz domačih virov		-
731 Prejete donacije iz tujine		-
74 TRANSFERNI PRIHODKI		170.334,04
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		16.670,31
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU		153.663,73
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		530.819,14
40 TEKOČI ODHODKI		116.421,92
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		35.028,80

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	5.060,97
402 Izdatki za blago in storitve	59.779,96
403 Plačila domačih obresti	16.552,19
409 Rezerve	-
41 TEKOČI TRANSFERI	137.394,67
410 Subvencije	-
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	89.904,03
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.202,55
413 Drugi tekoči domači transferi	41.288,09
414 Tekoči transferi v tujino	-
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	276.674,40
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	276.674,40
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	328,15
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski upor.	-
432 Investicijski transferi občinam	328,15
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	48.680,31
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)

75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL

750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	-

V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)

44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	-
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-

VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)

C. RAČUN FINANCIRANJA

VII. ZADOLŽEVANJE (500)

50 ZADOLŽEVANJE	-
500 Domače zadolževanje	-

VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)

55 ODPLAČILO DOLGA	43.969,18
550 Odplačilo domačega dolga	43.969,18

IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)

4.711,13

X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.) -43.969,18

XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX)=-III.) 48.680,31

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31.12.2013 24.435,88

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. Izvrševanje začasnega financiranja

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanja proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme

svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Končna določba

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2015 dalje.

Številka: 41002-003/2014-1
Benedikt, 28. november 2014

Občina Benedikt
Milan Gumzar, župan

961. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015

Na podlagi 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Benedikt (Uradni list RS, št. 82/99, 105/2001 in 33/2003) in 14. člena Statuta Občine Benedikt (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 14/2011) je Občinski svet Občine Benedikt na 2. seji dne 10.12.2014 sprejel naslednji

**SKLEP
o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015**

I.

S tem sklepom se določa vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Benedikt za leto 2015, ki znaša 0,000267 EUR/m².

II.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2014).

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati 1.1.2015.

Številka: 42202-003/2014-2
Benedikt, dne 15. decembra 2014

Občina Benedikt
Milan Gumzar, župan

OBČINA CIRKULANE

962. Odlok o proračunu Občine Cirkulane za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl US, 76/08, 100/08-Odl.US, 79/09, 51/10, 84/10- Odl US in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr. in 101/13) in 16. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/07, 5/08) je Občinski svet Občine Cirkulane na 3. redni seji, dne 17.12.2014, sprejel

**ODLOK
O PRORAČUNU OBČINE CIRKULANE ZA LETO
2015**

1. Splošna določba

1. člen

S tem odlokom se za Občino Cirkulane za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin trimesčnih kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
Skupina/Podskupina kontov/konto	Proračun 2015
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.779.179
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.821.878
70 DAVČNI PRIHODKI	1.722.898
700 Davki na dohodek in dobiček	1.586.550
703 Davki na premoženje	90.248
704 Domači davki na blago in storitve	46.100
71 NEDAVČNI PRIHODKI	98.980
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	66.800
711 Takse in pristojbine	1.500
712 Denarne kazni	1.140
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	29.540
72 KAPITALSKI PRIHODKI	135.856
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	54.950
722 Prihodki od prod. zemljišč in nemat. premož.	80.906
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	821.445
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	187.416
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	634.029
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	2.806.429
40 TEKOČI ODHODKI	750.200
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	186.360
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	33.640
402 Izdatki za blago in storitve	514.200
403 Plačila domačih obresti	11.000

409 Rezerve	5.000
41 TEKOČI TRANSFERI	785.900
410 Subvencije	0
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	517.700
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	67.800
413 Drugi tekoči domači transferi	200.400
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.217.829
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.217.829
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	52.500
431 Investicijski transferi neprofitnim organiz. in ustanovam	26.300
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	26.200
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-27.250
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina kontov/konto	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Poveč. nam. premož. v JS in drug. os. javn. prava	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C) RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov/konto	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	98.400
55 ODPLAČILO DOLGA	98.400
550 Odplačila domačega dolga	98.400
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 125.650
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 98.400
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.-III.)	27.250
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	149.650

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavi na krajevno običajen način, in sicer na spletni strani občine: www.cirkulane.si.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

Sredstva občinskega proračuna se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta določeno drugače.

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrena z občinskim proračunom in za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu proračuna.

5. člen

Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v višini 5.000 EUR. O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

6. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12), ki se uporabi kot investicijski transfer PGD Cirkulane;
2. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Uradni list RS, št. 70/10, 49/13 – Odl. US)), ki se uporabi kot investicijski transfer investitorju s področja ravnanja s komunalnimi odpadki;
3. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 123/04, 142/04-popr., 68/05, 77/06, 71/07, 85/08, 104/09), ki se uporabi za financiranje izgradnje kanalizacije v občini Cirkulane.

7. člen

Osnova za prerezporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna. O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Za prerazporejanje morajo obstajati objektivni razlogi, ki se uskladijo z uporabniki; prerazporejanje ne sme ogroziti izvajanja nalog, za katera so bila sredstva zagotovljena.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in koncu leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

8. člen

Župan lahko prevzema obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2015.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2015.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

10. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o likvidnostnem zadolževanju do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna, če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti. Župan odloča o začasnih vezavi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev, ali pa za to pooblasti druge osebe odgovorne za finančno poslovanje.

11. člen

Župan lahko dolžniku do višine 210 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga v skladu s pogoji iz 77. člena ZJF.

4. Obseg zadolževanja in poroštev občine

12. člen

Za realizacijo obveznosti občinskega proračuna iz naslova investicij se Občina Cirkulane v letu 2015 ne bo zadolževala.

V skladu z Zakonom o financiranju občin se javna podjetja in javni zavodi ne morejo zadolžiti brez soglasja ustanovitelja.

5. Prehodne in končne določbe

13. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Cirkulane v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-4/2014
Cirkulane, 17.12.2014

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

963. Letni program kulture v Občini Cirkulane za leto 2015

Na podlagi 9. in 14. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – Odl. US in 111/13), Pravilnika o sofinanciranju programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v občini Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/07 (35/13-popr.)) in 16. člena Statuta občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/07 in 5/08) je občinski svet občine Cirkulane na 3. redni seji dne 17.12.2014 sprejel

LETNI PROGRAM KULTURE V OBČINI CIRKULANE ZA LETO 2015

1.

Letni program kulture v občini Cirkulane opredeljuje redno dejavnost in programe, ki se sofinancirajo s sredstvi občinskega proračuna ter višino in namen teh sredstev.

2.

V proračunu občine Cirkulane za leto 2015 so sredstva za kulturo opredeljena v proračunski postavki 1803 – Programi v kulturi:

Zap. št.	N A M E N	Postavka v proračunu 2015	ZNESEK V EUR
1	Knjižničarstvo in založništvo	18039001	18.000
2	Ljubiteljska kultura: <ul style="list-style-type: none"> • dotacije kulturnim društvom • Sklad RS za ljubiteljsko kulturo 	18039003 180302 180303	12.500 2.300
3	Mediji in avdiovizualna kultura	18039004	9.750
SKUPAJ			42.550

Sredstva iz zgornje tabele so namenjena:

- Sofinanciranju kulturnih društev in drugih neprofitnih organizacij,
- sofinanciranju javnih zavodov,
- sofinanciranju kulturnih programov in prireditev občinskega pomena.

3.

Pravico do sofinanciranja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in programov imajo prijavitelji, ki izpolnjujejo pogoje, zapisane v Pravilniku o sofinanciranju programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v občini Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/07 (35/13-popr.)).

4.

Iz sredstev za kulturo (iz tč. 2 Letnega programa kulture) se bodo sofinancirale naslednje kulturne vsebine:

- Delovanje pevskih zborov
- Delovanje instrumentalne dejavnosti (tamburanje)
- Delovanje folklorne dejavnosti
- Delovanje gledališke dejavnosti
- Organizacija ali prisotnost na prireditvah občinskega pomena
- Knjižnična dejavnost
- Mediji in avdiovizualna kultura
- Območna enota javnega sklada

5.

Delitev sredstev se bo izvajala na naslednji način:

- Delitev sredstev za sofinanciranje redne ljubiteljske dejavnosti (Ljubiteljska kultura) se bo izvedla preko Javnega razpisa za sofinanciranje programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v občini Cirkulane za leto 2015.
- Ostala sredstva se izplačujejo neposredno na podlagi predloženih programov in pogodb oziroma jih izvaja občina neposredno preko dodatnih javnih naročil.

6.

Program, ki ni zajet v Letnem programu kulture občine Cirkulane se lahko izjemoma sprejme v sofinanciranje. Občina sofinancira projekt na podlagi odobritve župana v skladu z drugim odstavkom 102. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

7.

Letni program kulture začne veljati naslednji dan po sprejetju na občinskem svetu. Letni program kulture se objavi v uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-123/2014

Datum: 17.12.2014

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

964. Letni program športa v Občini Cirkulane za leto 2015

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP in 15/03-ZOPA), v skladu z usmeritvami Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00), na podlagi 3. in 13. člena Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/07 (35/13-popr.)) in 16. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 01/07 in 5/08) je Občinski svet Občine Cirkulane na svoji 3. redni seji, dne 17.12.2014 sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI CIRKULANE ZA LETO 2015

I. Uvod

Letni program športa Občine Cirkulane za leto 2015 opredeljuje programe športa, ki se sofinancirajo s sredstvi, ki so predvideni v občinskem proračunu Občine Cirkulane.

Pravne podlage:

Pravne podlage za financiranje nalog iz proračuna so določene v Zakonu o športu in Pravilniku za vrednotenje športnih programov v Občini Cirkulane. V Zakonu o športu je med drugim zapisano, da lokalna skupnost uresničuje javni interes v športu tako, da:

- zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa športa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega športnega programa,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,
- načrtuje, gradi in vzdržuje pomembne lokalne javne športne objekte.

Sredstva za uresničevanje javnega interesa na ravni države in lokalnih skupnosti se zagotavljajo iz državnega proračuna in proračuna lokalnih skupnosti. Po sprejetju Zakona o športu so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati sredstva za dogovorjene športne programe v občini, na osnovi sprejetega letnega programa športa.

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje po Pravilniku za vrednotenje športnih programov v Občini Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/07 (35/13-popr.)):

- imajo sedež v občini Cirkulane,
- so registrirani najmanj eno leto,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- da imajo zagotovljeno redno vadbo najmanj 35 tednov v letu (razen planinska društva),
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in o plačani članarini v skladu z Zakonom o društvih,
- da občini na koncu vsakega leta redno dostavljajo programe dejavnosti s področja športa, podatke o članstvu, poročila o realizaciji programov in doseženih rezultatih ter druge zahtevane podatke,
- da športni program ali njegov posamezen del, s katerim predlagatelj kandidira za sofinanciranje po tem pravilniku ni financiran ali sofinanciran iz katerekoli druge postavke proračuna Občine Cirkulane,
- skrbijo za izobraževanje strokovnega kadra,
- imajo do občine poravnane vse obveznosti.

II. Obseg in vrsta dejavnosti za sofinanciranje

Občina Cirkulane bo za izvajanje letnega programa športa v letu 2015 zagotavljala proračunska sredstva tistim, ki bodo na podlagi javnega razpisa izvajali posamezne programe športa, ki so v skladu z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji in v interesu občine Cirkulane. Te dejavnosti so:

1.) Dejavnosti športnih društev:

- interesna športna vzgoja predšolskih otrok, šoloobveznih otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni šport,
- športna rekreacija odraslih,
- kakovostni šport,
- pohodništvo, (orientacijski pohodi in tekmovanja, markacije)
- vzdrževanje zunanjih športnih objektov,
- izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športnih društvih,
- športne in rekreacijske prireditve ter
- priznanja in nagrade športnikom in športnim organizacijam.

Posamezen izvajalec športnega programa bo prejel sredstva na podlagi točk, ki jih bo zbral glede na točkovni sistem, ki je sestavni del pravilnika. Z izbranimi izvajalci športnih programov bo župan sklenil pogodbe, ki bodo natančno opredeljevale namensko porabo proračunskih sredstev.

2.) Investicije v portne objekte:

V kolikor bomo uspešni na Javnem razpisu Fundacije za šport za sofinanciranje gradnje športnih objektov v letih 2015, 2016 in 2017, v letu 2015 predvidevamo izgradnjo trim steze iz tartana na Športnem stadionu Cirkulane.

3.) Financiranje uporabe Večnamenske turistično prireditvene dvorane in Večnamenske dvorane v Cirkulanah:

Uporaba dvoran za društva, ki imajo sedež v Občini Cirkulane, se zaračunava po Pravilniku o uporabi Večnamenske turistično prireditvene dvorane in Večnamenske dvorane v Cirkulanah (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 38/12).

III. Finančni načrt

Zap. št.	N A M E N	Postavka v proračunu 2015	ZNESEK V EUR
1	Tekmovalni šport	180501	9.000
2	Šolski šport	180502	1.300
3	Športne prireditve	180503	1.350
4	Šport mladih – redna vadba	180504	500
5	Vzdrževanje športnih objektov	180507	6.600
6	Trim steza na Športnem stadionu Cirkulane	180508	68.603
SKUPAJ			87.353

IV. Posebne določbe

Sredstva za sofinanciranje programov športa se razdelijo v celoti na podlagi izvedenega javnega razpisa ter vrednotenja prispelih programov v skladu z merili in kriteriji določenimi v Pravilniku za vrednotenje športnih programov v Občini Cirkulane.

Opredeljena namenska sredstva se razdelijo in porabijo v celoti za planirane namene. Če sredstev tekom leta ni mogoče porabiti, ker niso izpolnjeni vsi pogoji za porabo, lahko občinski svet ob sprejemanju rebalansa proračuna spremeni znesek namenskih sredstev in sprejme odločitev, da se del sredstev prerazporedi v druge namene, v okviru proračunske postavke 1805 – Šport in prostočasne aktivnosti.

V. Veljavnost in uporaba

Letni program športa Občine Cirkulane začne veljati naslednji dan po sprejemu na Občinskem svetu Občine Cirkulane in je osnova za izvedbo razpisa in razdelitev sredstev za sofinanciranje programov športa v Občini Cirkulane v letu 2015.

Številka: 007-121/2014

Datum: 17.12.2014

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

965. Sklep o potrditvi letnega programa kulture za leto 2015

Na podlagi 9. in 14. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – Odl. US in 111/13), Pravilnika o sofinanciranju programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v občini Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/07 (35/13-popr.)) in 16. člena Statuta občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/07 in 5/08) je občinski svet občine Cirkulane na 3. redni seji dne 17.12.2014 sprejel

SKLEP O POTRĐITVI LETNEGA PROGRAMA KULTURE ZA LETO 2015

1. člen

Občinski svet občine Cirkulane potrjuje Letni program kulture v občini Cirkulane za leto 2015.

2. člen

Sklep prične veljati takoj po sprejemu na občinskem svetu.

Številka: 007-122/2014

Datum: 17.12.2014

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

966. Sklep o potrditvi letnega programa športa za leto 2015

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP in 5/03-ZOPA) v skladu z usmeritvami Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00-popr.), na podlagi 3. in 13. člena Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/07 (35/13-popr.)) in 16. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 01/07 in 5/08) je Občinski svet

Občine Cirkulane na svoji 3. redni seji, dne 17.12.2014 sprejel

**SKLEP
O POTRITVI LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA ZA
LETO 2015**

1. člen

Občinski svet občine Cirkulane potrjuje Letni program športa v občini Cirkulane za leto 2015.

2. člen

Sklep prične veljati takoj po sprejemu na občinskem svetu.

Številka: 007-120/2014

Datum: 17.12.2014

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

967. Sklep o imenovanju Komisije za požarno varnost in civilno zaščito Občine Cirkulane

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF) in 16. člena Statuta občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/07, 5/08) je občinski svet občine Cirkulane na 3. redni seji dne 17.12.2014 sprejel

**SKLEP
O IMENOVANJU KOMISIJE ZA POŽARNO VARNOST
IN CIVILNO ZAŠČITO OBČINE CIRKULANE**

1. člen

V Komisijo za požarno varnost in civilno zaščito se imenujejo:

- Ivan Tetičkovič, predsednik
- Peter Kelc, član
- Aleksander Jerenec, član
- Anton Štumberger, član
- Vili Jurgec, član.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-122/2014

Datum: 17.12.2014

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

968. Sklep o imenovanju odgovorne urednice Glasila Občine Cirkulane

Na podlagi 11. člena Odloka o javnem glasilu Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/07) in 30. člena Statuta občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/07, 5/08) je župan občine Cirkulane dne 17.12.2014 sprejel

**SKLEP
O IMENOVANJU ODGOVORNE UREDNICE GLASILA
OBČINE CIRKULANE**

1. člen

Za odgovorno urednico Glasila Občine Cirkulane se imenuje Tatjana Mohorko.

2. člen

Odgovorna urednica je pri svojem delu dolžna spoštovati določila Zakona o medijih in določila Odloka o javnem glasilu Občine Cirkulane.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-125/2014

Datum: 17.12.2014

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

969. Sklep o imenovanju podžupanov

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/07, 5/08) in 33.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF) je župan Občine Cirkulane dne 2.12.2014 sprejel

**SKLEP
O IMENOVANJU PODŽUPANOV**

1. člen

Za podžupana Občine Cirkulane se imenujeta:

1. Franc Milošič, roj. 1964, stan. Gradišča 46, 2282 Cirkulane in
2. Ivan Hemetek, roj. 1970, stan. Cirkulane 1, 2282 Cirkulane.

2. člen

Podžupana bosta svojo funkcijo opravljala nepoklicno.

3. člen

Podžupana pomagata županu pri njegovem delu ter opravljata posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ju župan pooblasti.

4. člen

Podžupana nadomeščata župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravljata podžupana tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ju župan pooblasti.

5. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema, objavi pa se v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Št. 007-117/2014

Datum: 2.12.2014

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

970. Sklep o imenovanju predstavnikov lokalne skupnosti v LAS Haloze

Na podlagi 16. člena Statuta občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/07, 5/08) je občinski svet občine Cirkulane na 3. redni seji dne 17.12.2014 sprejel

**SKLEP
O IMENOVANJU PREDSTAVNIKOV LOKALNE
SKUPNOSTI V LAS HALOZE**

1. člen

V LAS HALOZE se imenuje:

1. Ivan Hemetek.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-126/2014

Datum: 17.12.2014

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

971. Sklep o imenovanju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Cirkulane

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF), 6. člena Zakona o voznikih (Uradni list RS, št. 109/10 in 25/14) in 16. člena Statuta občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/07, 5/08) je občinski svet občine Cirkulane na 3. redni seji dne 17.12.2014 sprejel

**SKLEP
O IMENOVANJU SVETA ZA PREVENTIVO IN VZGOJO
V CESTNEM PROMETU OBČINE CIRKULANE**

1. člen

V Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu se imenujejo:

- Igor Emeršič, predsednik
- Ivan Debeljak, član
- Igor Kelc, član
- Robert Ovčar, član
- Dragica Kolednik, članica.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-123/2014

Datum: 17.12.2014

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

972. Sklep o imenovanju uredniškega odbora Občine Cirkulane

Na podlagi 8. člena Odloka o javnem glasilu Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/07) in 16. člena Statuta občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/07, 5/08) je občinski svet občine Cirkulane na 3. redni seji dne 17.12.2014 sprejel

**SKLEP
O IMENOVANJU UREDNIŠKEGA ODBORA OBČINE
CIRKULANE**

1. člen

V Uredniški odbor se imenujejo:

- Mirko Lesjak, član
- Nina Gabrovec, članica
- Nataša Podhostnik, članica
- Marica Zebec, članica
- Milena Debeljak, članica.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-124/2014

Datum: 17.12.2014

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

OBČINA DIVAČA

973. Sklep o vrednosti točke za izračun komunalne takse v Občini Divača za leto 2015

Na podlagi določil 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/14 in 24/14) in na podlagi 11. člena Odloka o odmeri komunalnih taks v občini Divača (Uradni list RS, št. 102/2007) je Občinski svet Občine Divača na 2. redni seji dne 16.12.2014, sprejel naslednji

SKLEP**1.**

Vrednost točke za izračun komunalne takse v občini Divača za leto 2015 znaša 0,578 EUR.

2.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01.01.2015 dalje.

Številka: 032-0017/2014-06

Divača: 16.12.2014

Občina Divača
Alenka Štruel Dovgan, županja

974. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Divača za leto 2015

Na podlagi določil 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/14 in 24/14) in na podlagi 16. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Ur.objava Primorske novice št. 46/97, 1/98 in Ur.l.RS št. 66/03, 106/2011) je Občinski svet Občine Divača na 2. redni seji dne 16.12.2014, sprejel naslednji

SKLEP

1.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Divača za leto 2015 znaša 0,004310 EUR.

2.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01.01.2015 dalje.

Številka: 032-0017/2014-07
Divača, 16.12.2014

Občina Divača
Alenka Štrucl Dovgan, županja

OBČINA DORNAVA

975. Sklep o začasnem financiranju Občine Dornava v obdobju januar - marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B) in 16. člena Statuta Občine Dornava (Uradni list RS, št. 30/14) je Župan Občine Dornava dne 18.12.2014 sprejel

SKLEP

O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE DORNAVA V

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Skupina / podskupina kontov	Proračun januar - marec 2015
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	754.396
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	440.685
70 DAVČNI PRIHODKI	403.278
700 Davki na dohodek in dobiček	388.089
703 Davki na premoženje	7.341
704 Domači davki na blago in storitve	7.802
706 Drugi davki	46
71 NEDAVČNI PRIHODKI	37.407
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	7.522
711 Takse in pristojbine	233
712 Denarne kazni	1.297
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
714 Drugi nedavčni prihodki	28.355
72 KAPITALSKI PRIHODKI	
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	
73 PREJETE DONACIJE	
730 Prejete donacije iz domačih virov	
731 Prejete donacije iz tujih virov	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	313.711
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	17.169
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sred. proračuna EU	296.542
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	407.725
40 TEKOČI ODHODKI	183.539
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	41.724
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	5.764
402 Izdatki za blago in storitve	125.305
403 Plačila domačih obresti	10.746

OBDOBJU JANUAR – MAREC 2015

1. Splošna določba

1. člen
(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Dornava (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen
(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Dornava za leto 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/2014, 42/2014); v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. Višina in struktura začasnega financiranja

3. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

409	Rezerve	
41	TEKOČI TRANSFERJI	105.899
410	Subvencije	
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	39.800
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	14.337
413	Drugi tekoči domači transferi	51.762
414	Tekoči transferi v tujino	51.762
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	118.287
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	118.287
43	INVESTICIJSKI TRANSERI	
431	Investicijski transferi	
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	346.671

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**v EUR**

Skupina / podskupina kontov Proračun januar - marec 2015

IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽ. (75)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN	
750	Prejeta vračila danih posojil	
751	Prodaja kapitalskih deležev	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440	Dana posojila	
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	

C. RAČUN FINANCIRANJA**v EUR**

Skupina / podskupina kontov Proračun januar - marec 2015

VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	
50	ZADOLŽEVANJE	
500	Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (55)	346.239
55	ODPLAČILA DOLGA	346.239
550	Odplačila domačega dolga	346.239
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	432
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 346.239
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	- 346.671

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. člen
(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu.

3. Izvrševanje začasnega financiranja

4. člen
(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije,

zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

5. člen**(prevzemanje in plačevanje obveznosti)**

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

6. člen
(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina ne bo zadolževala.

6. Končna določba

7. člen
(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Številka: 410-27/2014
Kraj, datum: 18.12.2014

Občina Dornava
Rajko Janžekovič, župan

OBČINA GORJE

976. Odlok o proračunu Občine Gorje za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah

(Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13) in 16. člena Statuta Občine Gorje (Uradni list RS, št. 03/07, 107/10 in 32/12 ter Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/14) je Občinski svet Občine Gorje na 3. redni seji, dne 17.12.2014 sprejel

ODLOK
O PRORAČUNU OBČINE GORJE ZA LETO 2015

1. Splošna določba

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Gorje za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni 3-mestnih kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto		Proračun 2015
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)		2.946.147
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		2.441.797
70 DAVČNI PRIHODKI		2.099.740
700 Davki na dohodek in dobiček		1.859.708
703 Davki na premoženje		169.982
704 Domači davki na blago in storitve		70.050
706 Drugi davki		0
71 NEDAČNI PRIHODKI		342.058
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		119.308
711 Takse in pristojbine		2.000
712 Globe in druge denarne kazni		3.500
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		0
714 Drugi nedavčni prihodki		217.250
72 KAPITALSKI PRIHODKI		12.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		0
721 Prihodki od prodaje zalog		0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev		12.000
73 PREJETE DONACIJE		0
730 Prejete donacije iz domačih virov		0
731 Prejete donacije iz tujine		0
74 TRANSFERNI PRIHODKI		492.350
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		489.350
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU		3.000
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE		0
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij		0

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.022.979
40	TEKOČI ODHODKI	1.174.557
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	126.674
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	18.699
	402 Izdatki za blago in storitve	1.009.183
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	20.002
41	TEKOČI TRANSFERI	835.050
	410 Subvencije	52.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	515.804
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	72.921
	413 Drugi tekoči domači transferi	193.826
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	883.908
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	883.908
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	129.463
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	57.262
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	72.201
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-76.831
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto	Proračun 2015
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	1.850
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1.850
750 Prejeta vračila danih posojil	1.850
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	19
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	19
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	19
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	1.831

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto	Proračun 2015
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	0
55 ODPLAČILO DOLGA	0
550 Odplačilo domačega dolga	0

IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-75.000
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	76.831
<hr/>	
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2014	75.000
9009 Splošni sklad za drugo	75.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Gorje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki iz naslova turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma,
- prihodki iz naslova davka od gozdnih zemljišč, ki se namenijo vzdrževanju gozdnih cest,
- prihodki od požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje protipožarne varnosti,
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se namenijo za investicije v zmanjšanje obremenjevanja okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se namenijo za investicije v zmanjšanje onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabijo za gradnjo komunalne opreme;
- prejemki iz državnega proračuna in drugih virov za določene namene.

Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih financah in tem odlokom prerazporeja pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa do največ 40% sredstev posameznega podprograma. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe župan lahko prerazporedi pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Posameznemu neposrednemu proračunskemu uporabniku lahko župan zmanjša pravico porabe največ do višine 10% vseh proračunskih sredstev neposrednega proračunskega uporabnika in pravico porabe poveča enemu ali več neposrednim proračunskim uporabnikom.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2016 70% navedenih pravic porabe in
- v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, pristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen (spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi sredstvi.

Župan lahko spreminja vrednost veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti projektov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% in o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov, odloča občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

8. člen (proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

1. podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,
2. rezervni sklad po Stanovanjskem zakonu.

Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v višini 8.000 €.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 8.000 € župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja

9. člen (odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2015 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 200 €.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška 2 €, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja

10. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2015 ne bo zadolževala.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Gorje, v letu 2015 ne sme preseči skupne višine 5% realiziranih prihodkov v letu, v katerem se daje poroštvo.

Pogoj za poroštvo pravnim osebam iz prejšnjega odstavka je soglasje Občinskega sveta Občine Gorje.

11. člen (obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2015 zadolžijo

do skupne višine 200.000 €. Soglasje k zadolžitvi izda občinski svet.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2015 izdajo poroštva do skupne višine glavnice 100.000 €.

12. člen (obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2015 ne bo zadolževala.

6. Prehodne in končne določbe

13. člen (začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Gorje v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja od 1.1.2015 dalje.

Številka: 9000-10/2014-15

Gorje: 17.12.2014

Občina Gorje
Peter Torkar, župan

977. Letni izvedbeni načrt financiranja kulture v Občini Gorje v letu 2015

Na podlagi 9. in 22. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10 in 20/11) in 16. člena Statuta Občine Gorje (Uradni list RS, št. 03/07, 107/10 in 32/12 ter Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/14) je Občinski svet Občine Gorje na 3. seji, dne 17.12.2014 sprejel

LETNI IZVEDBENI NAČRT FINANCIRANJA KULTURE V OBČINI GORJE V LETU 2015

Letni izvedbeni načrt financiranja kulture v Občini Gorje v letu 2015 je določen s sprejetjem Odloka o proračunu Občine Gorje za leto 2015.

Občina z letnim izvedbenim programom financiranja na področju kulture določa programe, za katere se zagotavljajo sredstva v proračunu občine. S sprejetjem letnega izvedbenega programa financiranja kulture omogoča in soustvarja pogoje za razvoj kulturnih dejavnosti v občini, ki so v javnem interesu in se sofinancirajo iz javnih sredstev.

Občina Gorje iz proračunskih sredstev uresničuje javni interes na področju kulture:

- z zagotavljanjem sredstev za delovanje Knjižnice Gorje,
- s sofinanciranjem glasbenih šol in javnega sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- s spodbujanjem in zagotavljanjem sredstev za delovanje ljubiteljskih kulturnih društev v občini,
- z zagotavljanjem sredstev za sofinanciranje prireditev in dogodkov, ki se dogajajo v občini in so za občino pomembni,

- z zagotavljanjem sredstev za ohranitev kulturne dediščine (sofinanciranje obnove zgodovinskih, kulturnih ali verskih objektov oz. spomenikov).

1. Institucionalna kultura

Na področju institucionalne kulture deluje javni zavod, katerega soustanoviteljica je Občina Gorje, in sicer:

- Knjižnica Antona Tomaža Linhart, v sklopu katere deluje Knjižnica Gorje. Soustanoviteljice Knjižnice Antona Tomaža Linhart Radovljica so tudi občine Radovljica, Bohinj in Bled. Občina Gorje sofinancira delovanje knjižnice.
- Javni sklad ljubiteljske kulturne dejavnosti – izpostava Radovljica je ustanovilo Ministrstvo za kulturo kot pomoč ljubiteljski kulturi. Sedež sklada je v Radovljici, deluje pa na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti za občine Bled, Bohinj, Radovljica in Gorje. Občina Gorje sofinancira delovanja sklada samo v delu, ko le ta izvaja dejavnosti tudi za naša društva.

Na področju glasbene vzgoje delujeta v občini dva zavoda, in sicer:

- Glasbena šola Radovljica – učenci iz Gorij obiskujejo glasbeni pouk v Gorjah (prostori Godbe Gorje), na Bledu v osnovni šoli ter na matični šoli v Radovljici, kjer so pri pouku skupaj z učenci iz blejske in radovljiške občine. V šolskem letu 2014/15 je v Glasbeno šolo Radovljica vpisanih 23 učencev iz naše občine.
- Zasebni zavod Glasbena šola Avsenik – v šolskem letu 2014/15 je v izobraževalni program osnovno glasbeno izobraževanje – modul Avsenikova glasba vpisana ena učenka iz naše občine.

2. Ljubiteljska kultura

Posebno mesto v občini ima ljubiteljska kulturna dejavnost, ki se odvija v naslednjih dveh društvih:

- Kulturno društvo Gorje in
- Godba Gorje.

Za sofinanciranje ljubiteljske kulture bomo izvedli javni razpis, v katerem bomo zagotovili sredstva za sofinanciranje dejavnosti kulturnih društev ter za sofinanciranje nabave opreme za društva.

3. Letni izvedbeni načrt financiranja na področju kulture za leto 2015

Za izvedbo programov na področju kulture oziroma za programe, ki so v povezavi s kulturo so v proračunu Občine Gorje za leto 2015 planirana sredstva na naslednjih postavkah:

20070401 Sofinanciranje knjižnične dejavnosti - 40.000 €

V proračunu za leto 2015 planiramo sredstva za izvajanje knjižnične dejavnosti v naši občini v višini 40.000 €. Soustanoviteljici javnega zavoda Knjižnica A. T. Linhart Radovljica so občine Bled, Bohinj, Gorje in Radovljica, ki sofinancirajo dejavnost knjižničarstva tako, da vsaka občina financira plače zaposlenih in materialne stroške v svoji občini 100%. Skupne zaposlene delavce v Knjižnici A.T. Linhart v Radovljici sofinanciramo vse štiri (4) občine v deležu glede na število prebivalcev kar pomeni: 53% Občina Radovljica, 23,7% Občina Bled, 15% Občina Bohinj in 8,3% Občina Gorje. Ocena stroškov Knjižnice Antona Tomaža Linhart Radovljica – potrebni stroški poslovanja knjižnične enote v občini Gorje izračunani glede na obstoječo organizacijo so materialni stroški in stroški zaposlenih.

20070403 Prireditve v okviru knjižnice - 1.600 €

Knjižnica Antona Tomaža Linhart bo tudi v letu 2015 pripravila program za otroke. Program poteka od oktobra

2014 do maja 2015 in nato ponovno od oktobra 2015 dalje, vsak tretji torek v mesecu, vedno ob 17.00 uri, v Gorjanskem domu. Občina Gorje pokrije stroške predstav, dežurstvo prisotne delavke knjižnice, sok, voda za nastopajoče ter materialne stroške, ki nastanejo v zvezi s prireditvijo. Za ta namen se zagotovijo sredstva v višini 1.600 EUR.

20070501 Nabava knjig, eksponatov, rekvizitov,... - 6.000 €

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službi v 11. členu opredeljuje tudi obseg (zalogo) in prirast (nakup) gradiva. Pri planiranju potrebnih sredstev za zagotavljanje nabave knjig in drugega knjižničnega gradiva smo upoštevali predpisan normativ za nakup knjižničnega gradiva, ki je v višini 35% nakupnega standarda glede na število prebivalcev, kar predstavlja za občino Gorje 6.000 EUR. Ta normativ je hkrati tudi osnova za prijavo knjižnice na razpis Ministrstva za kulturo za sofinanciranje nabave knjižničnega gradiva tudi s strani ministrstva.

20070701 Sredstva za obnovo in vzdrževanje knjižnic - 500 €

Planirana sredstva v višini 500 € so zagotovljena za tekoče vzdrževanje knjižnice. Ker je knjižnica nova, se ne predvideva posebnih tekočih vzdrževanj.

20040306 Glasbena šola - 4.214 €

Glasbena šola Radovljica izvaja pouk tudi za gorjanske učence, ki obiskujejo pouk klavirja, harmonike, klarineta, trobente, flavte in nauk o glasbi. V proračunu Občine Gorje so v višini 4.213,78 € zagotovljena sredstva za pokrivanje stroškov regresa za prevoz na delo in prehrano med delom za učitelje. V šolskem letu 2014/15 je v Glasbeno šolo Radovljica vpisanih skupaj 337 otrok iz občin Radovljica, Bled, Gorje in Bohinj. Iz Občine Gorje je vpisanih 23 učencev, kar predstavlja 6,83% delež glede na vpisane učence. Učenci iz Gorij obiskujejo pouk v Gorjah v prostorih Godbe Gorje, na Bledu v osnovni šoli ter na matični šoli v Radovljici.

V letu 2012 je bil ustanovljen Zasebni zavod Glasbena šola Avsenik, kamor je vpisana ena učenka, ki ima stalno prebivališče v Občini Gorje. Občina bo za pokrivanje stroškov regresa za prevoz na delo in prehrano med delom za učitelje namenila 175,57 €.

20070301 Skupni programi v okviru sklada ljubiteljev kulturne dejavnosti - 2.200 €

Sredstva so namenjena za izvedbo skupnih programov, tekmovanj in srečanj na področju celotne ZKO Radovljice npr.: srečanje odraslih, malih, mladinskih in otroških pevskih zborov, srečanje odraslih in otroških folklornih skupin, gorenjsko srečanje gledaliških skupin, sodelovanje naših skupin na gorenjskih srečanjih, razni seminarji itd.

20070302 Dejavnost kulturnih društev - 4.000 €

Na tej proračunski postavki planiramo sredstva v višini 4.000 € za izvajanje dejavnosti v kulturnih društvih v občini Gorje. Sredstva bodo razdeljena na podlagi javnega razpisa.

20070502 Nabava opreme za kulturna društva - 2.000 €

V proračunu občine planiramo sredstva v višini 2.000 € za sofinanciranje nakupa opreme ljubiteljskim kulturnim društvom. Sredstva bodo razdeljena na podlagi javnega razpisa.

20070402 Prireditve v občini - 13.000 €

Planirana sredstva v višini 13.000 € na proračunski postavki "Prireditve v občini" bodo v letu 2015 porabljeni za financiranje prireditev, ki se dogajajo v občini in bodo v organizaciji ali soorganizaciji Občine v višini 8.000 € in za sofinanciranje društev pri izvedbi prireditev v občini (na podlagi javnega razpisa) v višini 5.000 €.

20070703 Upravljanje in vzdrževanje kulturnih domov - 8.370 €

Na tej proračunski postavki planiramo sredstva materialne stroške, za tekoče vzdrževanje in upravljanje Gorjanskega doma.

20070706 Vzdrževanje spomenikov in verskih objektov - 8.000 €

V planu za leto 2015 planiramo sredstva v višini 8.000 € za vzdrževanje spomenikov I. in II. svetovne vojne, zgodovinskih in verskih objektov (obnovo kapelic), korit in vodnjakov.

Številka: 9000-10/2014-17
Gorje: 17.12.2014

Občina Gorje
Peter Torkar, župan

978. Letni program športa Občine Gorje za leto 2015

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA) in 16. člena Statuta Občine Gorje (Uradni list RS, št. 3/07, 107/10 in 32/12 ter Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/14) je Občinski svet Občine na svoji 3. redni seji dne 17.12.2014 sprejel

**LETNI PROGRAM
ŠPORTA OBČINE GORJE ZA LETO 2015****1. Uvodna določila****1. člen****(uporaba izrazov)**

V letnem programu uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen**(vsebina letnega programa)**

S tem letnim programom se določa programe športa, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu Občine Gorje v letu 2015.

3. člen**(pomen izrazov)**

V letnem programu uporabljeni izrazi imajo enak pomen kot izrazi uporabljeni v zakonu, ki ureja šport in nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji.

2. Programi športa, ki se financirajo iz sredstev proračuna**4. člen****(programi športa)**

Iz javnih sredstev občine se sofinancirajo programi športa na področju:

- športne vzgoje,
- športne rekreacije,
- kakovostnega športa,
- vrhunškega športa,
- športa invalidov.

3. Obseg in vrsta dejavnosti, potrebnih za uresničevanje programa športa**5. člen****(obseg in vrsta dejavnosti, potrebnih za uresničevanje programa športa)**

Letni program športa se uresničuje z naslednjim obsegom in vrsto dejavnosti:

1. Interesna športna vzgoja otrok in mladine:

1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok:
V občini se izvajajo programi Zlati sonček, Naučimo se plavati, Ciciban planinec in druge športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci. Iz javnih financ občine se financira: propagandno gradivo, strokovni kader, najem 60 ur objekta na skupino, v kateri je največ 20 otrok.

1.2 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok:

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Programe za otroke od 6. do 15. leta lahko izpeljujejo vsi izvajalci športne dejavnosti. V občini se izvajajo programi Zlati sonček, Krpan, Naučimo se plavati, drugi 80-urni programi.

Iz javnih financ občine se financirajo: propagandno gradivo, organizacija in izpeljava občinskih šolskih prvenstev, strokovni kader za izvedbo 20-urnih tečajev plavanja na skupino, v kateri je največ 10 otrok, in 80-urnih programov na skupino, v kateri je največ 20 otrok, objekt.

1.3 Interesna športna vzgoja mladine:

Programe za mladino od 15. do 20. leta lahko izpeljujejo vsi izvajalci športne dejavnosti.

Iz javnih financ občine se sofinancira: strokovni kader za 80-urne programe na skupino, v kateri je največ 20 mladih, objekt.

2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport:**2.1 Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport:**

V programe se lahko vključijo otroci, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Obseg in vsebina programov je prilagojena posebnostim posameznih skupin otrok in športne zvrsti. Programi so lahko razdeljeni v tri stopnje. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti: 1. cicibani, cicibanke: 240 ur; 2. mlajši dečki in deklice: 240 do 400 ur; 3. starejši dečki in deklice: 300 do 800 ur.

Iz javnih financ občine se financira: objekt, strokovni kader, materialne stroške programa, meritve in spremljanje treniranosti, nezgodno zavarovanje.

2.2 Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi športne vzgoje zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v

mednarodnem merilu. Programi so lahko razdeljeni v več stopenj. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti: 400 do 1100 ur.
Na ravni občine se iz javnih financ sofinancira: objekt, strokovni kader.

3. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju):

3.1 Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju):

V te programe se glede na interes lahko vključujejo otroci s posebnimi potrebami.

Iz javnih financ se sofinancira: strokovni kader za izvedbo 80 ur programa na skupino, v kateri je 10 otrok, objekt.

3.2 Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju):

športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami je v tem obdobju namenjena predvsem ustrezni skrbi za vključevanje v vsakdanje življenje. Na ravni občine se iz javnih financ sofinancira: strokovni kader za 80-urni program na skupino, v kateri je največ 10 mladih, objekt.

4. Športna rekreacija:

Cilj športne rekreacije odraslih so ohranjati in izboljševati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela, preprečevati upadanje splošne vitalnosti človeka ter s temi motivi pritegniti čim večje število ljudi v redne oblike dejavnosti. Pri tem gre za aktivno, koristno in prijetno izpolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa. Programi na ravni občine so 80-urni programi vadbe na skupino, ki šteje 20 članov in članic, v različnih športnih panogah.

Na ravni občine se iz javnih financ sofinancira: najemnina objekta, za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, pa tudi strokovni kader.

5. Kakovostni šport:

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa.

Iz javnih financ občine se sofinancira predvsem najemnina objekta za 320 ur programa.

6. Vrhunski šport:

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda. Na ravni občine se sofinancira:

- za vrhunske športnike v individualnih športnih panogah največ 1200 ur programa,
- v kolektivnih športnih panogah za ekipe, katerih člani so kategorizirani vrhunski športniki, 1200 ur programa,
- štipendije vrhunskim športnikom – dijakom in študentom.

7. Šport invalidov:

Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

V občini se izvajajo 80-urni programi na skupino, v kateri je največ 10 invalidov. Iz javnih financ občine se sofinancira uporaba objekta in strokovni kader.

Letni program športa se uresničuje z naslednjim obsegom razvojnih in strokovnih nalog v športu:

1. Spremljanje pripravljenosti športnikov in svetovanje treninga:

Ugotavljanje in spremljanje ravni pripravljenosti športnikov ter svetovanje pri pripravi treninga pomeni humanizacijo pri delu s športniki, pa tudi temelj uspešnosti v športu. Dejavnosti:

- svetovanje pri vključevanju otrok v šport,
- ugotavljanje zdravstvenega statusa športnikov in spremljanje njihovega razvoja,
- ugotavljanje ravni treniranosti športnikov in spremljanje njihovega razvoja,
- razvijanje sistema priprave športnikov in svetovanje pri pripravi treninga,
- razvijanje tehnologije procesa treniranja in merilnih postopkov,
- pripravlanje strokovnih informacij in prenos tega znanja v prakso,
- spremljanje in vrednotenje psihosomatičnega stanja udeležencev v športni rekreaciji.

Iz javnih financ občine se sofinancira izvedba navedenih storitev.

4. Merila za finančno ovrednotenje občinskega programa

6. člen

(merila za finančno ovrednotenje občinskega programa)

(1) Občina uresničuje javni interes v športu tako, da zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji, ki se nanaša na lokalne skupnosti in z zagotavljanjem sredstev za izvedbo lokalnega programa športa iz proračuna občine.

(2) Izbor programov, določenih s tem letnim programom, se izpelje na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi župan, na podlagi meril. Merila sprejme občinski svet s pravilnikom ob upoštevanju izhodišč za pripravo meril, določenih z nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji.

5. Obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu

7. člen

(obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu)

V proračunu občine za leto 2015 se zagotovijo sredstva v skupni višini 31.000 EUR, in sicer za sofinanciranje programov športa na področju:

Proračunska postavka	Naziv	Višina sredstev
20040307	Sofinanciranje programov športa – osnovna šola	7.000 €
20080103	Šport otrok in mladine	6.000 €
20080104	Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	9.000 €
20080106	Športna rekreacija in šport invalidov	2.000 €
20080107	Sofinanciranje profesionalnih trenerjev v športnih društvih	5.000 €
20080204	Nabava opreme za športna društva	2.000 €

6. Objava in začetek veljavnosti

8. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta letni program se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati petnajsti (15) dan po objavi.

Številka: 9000-10/2014-18
Gorje: 17.12.2014

Občina Gorje
Peter Torkar, župan

979. Stanovanjski program za leto 2015

Na podlagi 156. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 90/09 – Odl. US, 56/11 – Odl. US, 87/11, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF) je Občinski svet Občine Gorje na 3. redni seji dne 17.12.2014 kot sestavni del proračuna Občine Gorje za leto 2015 sprejel

STANOVANJSKI PROGRAM ZA LETO 2015

Uvod

Stanovanjski program je pripravljen na osnovi predloga proračuna občine Gorje za leto 2015 in konkretizira politiko občine na stanovanjskem področju, ki se zavzema za pravico nastanitve in pravico do primerne stanovanja občanom svoje občine.

Dodeljevanje neprofitnih stanovanj

Izpraznjena stanovanja ali na novo pridobljena stanovanja bodo dodeljena na podlagi uvrstitve na prednostni listi »A« in »B« za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem na podlagi javno objavljenega razpisa.

Stroški vzdrževanja

Občina Gorje je lastnica 5 stanovanj. Za upravljanje navedenih nepremičnin je sklenjena pogodba o upravljanju z družbo Dominvest Jesenice.

V skladu s Pravilnikom o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj (Uradni list RS, št. 20/04) je izdelan plan vzdrževanja posameznih enot, kot tudi skupnih delov v večstanovanjskih stavbah. Plan vzdrževanja vsebuje izvedbo del, ki so potrebna za to, da se ohranjajo stanovanjske stavbe in stanovanja kot celote v dobrem stanju in omogočajo njegovo uporabo.

V okviru razpoložljivih proračunskih sredstev se v letu 2015 predvideva:

Vzdrževalna dela in obnova stanovanjskega fonda in skupnih delov stavb	4.400,00 EUR
Strokovna opravila	1.500,00 EUR
Skupaj	5.900,00 EUR

Sredstva v višini 3.000,00 EUR so planirana za prenovo kopalnice v stanovanju na Jesenicah, v višini 1.400 EUR pa za ostala tekoča vzdrževalna dela stanovanjskega fonda v lasti Občine Gorje in skupnih delov stavb.

Strošek upravljanja določa Pravilnik o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih (Uradni list RS, št. 47/93) in ne dosega maksimalne višine, ki jo določa podzakonski predpis Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04 in 99/08).

Obratovalni stroški neplačnikov – s sprejemom sprememb in dopolnitev stanovanjskega zakona v letu 2008 lastnik stanovanja subsidiarno odgovarja za obratovalne stroške najemnika, kar pomeni, da je občina, kot lastnica neprofitnih najemnih stanovanj zavezana k pokrivanju obratovalnih stroškov, v kolikor teh stroškov ne poravnata najemnik.

Rezervni sklad

Z navedenim programom se Občina Gorje v skladu s Stvarnopravnim zakonikom in 2. odstavkom 41. člena Stanovanjskega zakona o oblikovanju rezervnega sklada obvezuje izvajati obveznosti iz naslova financiranja skupnih delov na stanovanjskih stavbah v deležu lastništva na posamezni stavbi.

Vpis v zemljiško knjigo

Za potrebe vpisa posameznih stanovanj v večstanovanjskih stavbah v zemljiško knjigo je v letu 2015 predvidenih 1.000,00 EUR. Sredstva bodo porabljena za izdelavo potrebnih izvedbenih postopkov npr.: elaboratov – vpis stavb v kataster stavb, listine za vpis skupnih delov – akt o oblikovanju etažne lastnine oziroma delilni sporazum, overitve, pretvorba listin v elektronsko obliko, idr.

Subvencioniranje najemnin socialno ogroženih oseb

S potrditvijo predloga sprememb in dopolnitev stanovanjskega zakona v letu 2008 je bila pravica do subvencioniranja najemnin razširjena tudi na najemnike tržnih stanovanj. S 01.01.2009 se je namreč začelo uporabljati novo določilo stanovanjskega zakona, na podlagi katerega pripada subvencija tudi prosilcem, ki plačujejo tržno najemnino. Le-to lahko uveljavljajo pod pogoji, da so se prijavili na zadnji javni razpis za dodelitev neprofitnega najemnega stanovanja v občini stalnega prebivališča, da izpolnjujejo dohodkovne cenzuse, opredeljene v stanovanjskem zakonu in druge pogoje glede premoženjskega stanja, določene s predpisi o socialnem varstvu.

Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 14/13 in 99/13) je prenesel pristojnost odločanja o upravičenosti oz. neupravičenosti in višini subvencioniranja neprofitne in tržne najemnine na Centre za socialno delo.

Občina bo v letu 2015 v skladu z zakonom zagotavljala sredstva za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin v višini 4.000,00 EUR. Sredstva bodo porabljena v skladu z Zakonom o uravnoteženju javnih financ (ZUJF) in Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin.

Finančna sredstva

Glede na ta program bo za razreševanje stanovanjske problematike v letu 2014 predvidena naslednja poraba:

PP	Vrsta porabe	Višina sredstev
20180101	Strokovna opravila po pogodbi	1.500,00 EUR
20180102	Tekoče vzdrževanje in upravljanje stanovanj	4.400,00 EUR
20180104	Oblikovanje rezervnega sklada	2.002,00 EUR
20180103	Stroški vpisa stanovanj v ZK	1.000,00 EUR
20180303	Subvencioniranje najemnin	4.000,00 EUR
	SKUPAJ	12.902,00 EUR

Zaključek

Stanovanjski program je prilagojen finančnim možnostim proračuna in zagotavlja minimalno zadovoljevanje potreb in ohranjanje stanovanjskega fonda.

Številka: 9000-10/2014-16

Datum: 17.12.2014

Občina Gorje
Peter Torkar, župan

OBČINA GORNJI GRAD

981. Odlok o 2. spremembi Odloka o proračunu Občine Gornji Grad za leto 2014

980. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorje za leto 2015

Na podlagi 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84 in 33/89, Uradni list RS, št. 24/92), 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 179. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03), 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorje (Uradni list RS, št. 111/2008) je občinski svet Občine Gorje na 3. seji dne 17.12.2014 sprejel

**SKLEP
O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA
ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI
GORJE ZA LETO 2015**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorje za leto 2015 znaša za:

- zazidana stavbna zemljišča 0,000191869 €
- nezazidana stavbna zemljišča 0,000048331 €.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2015.

Številka: 9000-10/2014-19
Gorje: 17.12.2014

Občina Gorje
Peter Torkar, župan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 14/10-odl US, 51/10, 84/10 – odl US in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in 110/11-ZDIU12, 14/13 in 101/13) in 16. člena Statuta Občine Gornji Grad (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin št. 3/11, 5/12), je Občinski svet Občine Gornji Grad, na 3. redni seji, dne, 18.12.2014 sprejel

**ODLOK
O 2. SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE
GORNJI GRAD ZA LETO 2014**

1. Splošna določba

**1. člen
(vsebina odloka)**

V Odloku o 2. spremembi Odloka o proračunu Občine Gornji Grad za leto 2014 se spremeni 2. člen in se glasi: Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v eurih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto Rebalans proračuna 2014

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.679.435
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.180.229
70 DAVČNI PRIHODKI	2.028.931
700 Davki na dohodek in dobiček	1.868.123
703 Davki na premoženje	105.751
704 Domači davki na blago in storitve	55.057
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	151.298
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	116.598
711 Takse in pristojbine	2.500
712 Denarne kazni	1.100
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	31.100
72 KAPITALSKI PRIHODKI	53.875
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	10.783
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	43.092
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	445.331
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	220.015
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	225.316

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.639.192
40 TEKOČI ODHODKI	939.033
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	145.233
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	22.330
402 Izdatki za blago in storitve	659.726
403 Plačila domačih obresti	23.000
409 Rezerve	88.744
41 TEKOČI TRANSFERI	886.532
410 Subvencije	58.464
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	560.021
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	112.717
413 Drugi tekoči domači transferi	155.330
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	784.637
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	784.637
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	28.990
431 Investicijski transferi pravnim in fiz. os, ki niso pror. por.	26.500
432 Investicijski transferi proračunskim porabnikom	2.490
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	40.243
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Rebalans proračuna 2014
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA	
PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV(440+441+442+443)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Rebalans proračuna 2014
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	129.000
55 ODPLAČILA DOLGA	129.000
550 Odplačila domačega dolga	129.000
IX. POVEČANJE (ZMANJSANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- ali 0 ali + -88.757
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-129.000
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-40.243
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	88.757
	88.757

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu proračunu in se objavita na spletni strani Občine Gornji Grad

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

Proračunski skladi:

1. Proračunska rezerva, oblikovana po ZJF
2. Stanovanjski sklad

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 60.000 €.

2. Obseg zadolževanja**3. člen**

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži v skladu z zakonodajo.

V primeru sofinanciranja investicij iz proračuna EU se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev, kar se ne všteva v zgoraj navedeni obseg zadolževanja.

3. Prehodne in končne določbe**4. člen**

Vsi ostali členi Odloka o proračunu Občine Gornji Grad za leto 2014 ostanejo nespremenjeni.

5. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 03201-0003/2014-2

Kraj, datum: Gornji Grad, 18.12.2014

Občina Gornji Grad
Stanko Ogradi, župan

OBČINA KOBILJE**982. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Kobilje za leto 2014**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve) in 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZTB-B) in 15. člena Statuta Občine Kobilje (Glasilo Občine Kobilje, št. 8/2006) je Občinski svet Občine Kobilje na 2. redni seji dne 15.12.2014 sprejel

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O
PRORAČUNU OBČINE KOBILJE ZA LETO 2014**

1. člen

v Odloku o proračunu Občine Kobilje za leto 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin 7/2014) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:
»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**v €**

Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto	Proračun 2014
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	994.471,00
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	442.968,00
70 DAVČNI PRIHODKI	384.312,00
700 Davki na dohodek in dobiček	360.418,00
703 Davki na premoženje	20.867,00
704 Domači davki na blago in storitve	3.027,00
706 Drugi davki	/
71 NEDAVČNI PRIHODKI	58.656,00
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	25.518,00
711 Takse in pristojbine	
712 Denarne kazni	/
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	/
714 Drugi nedavčni prihodki	33.138,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	6.000,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	
73 PREJETE DONACIJE	6.000,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	
731 Prejete donacije iz tujine	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	545.503,00
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	545.503,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	986.971,00
40 TEKOČI ODHODKI	244.192,00

400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	64.550,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	10.495,00
402	Izdatki za blago in storitve	166.897,00
403	Plačila domačih obresti	250,00
409	Rezerve	2.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	199.692,00
410	Subvencije	540,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	67.250,00
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	21.830,00
413	Drugi tekoči domači transferi	110.072,00
414	Tekoči transferi v tujino	110.072,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	535.053,00
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	535.053,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	8.034,00
430	Investicijski transferi	8.034,00
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	7.500,00

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto	Proračun 2014
--	---------------

IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL
750	Prejeta vračila danih posojil
751	Prodaja kapitalskih deležev
752	Kupnine iz naslova privatizacije
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV
440	Dana posojila
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto	Proračun 2014
--	---------------

VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
500	Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	
55	ODPLAČILO DOLGA	7.500,00
550	Odplačilo domačega dolga	
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 7.500,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	- 7.500,00

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2014

2. člen

Splošni in posebni del proračuna in načrt razvojnih programov z obrazložitvami so sestavni del tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Štev.: 24/2014

Kobilje, dne 15.12.2014

Občina Kobilje
Robert Ščap, župan

983. Sklep o začasnem financiranju Občine Kobilje v obdobju januar - marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B) in 96. člena Statuta Občine Kobilje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/2011) je župan Občine Kobilje dne 15.12.2014 sprejel

**SKLEP
O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE KOBILJE V
OBDOBJU JANUAR – MAREC 2015**

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

	v €
Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto	Proračun januar marec 2015
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	292.056,00
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	108.021,00
70 DAVČNI PRIHODKI	96.380,00
700 Davki na dohodek in dobiček	90.105,00
703 Davki na premoženje	5.800,00
704 Domači davki na blago in storitve	475,00
706 Drugi davki	/
71 NEDAČNI PRIHODKI	11.641,00
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	5.396,00
711 Takse in pristojbine	/
712 Denarne kazni	/
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	/
714 Drugi nedavčni prihodki	6.245,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	0
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	/
721 Prihodki od prodaje zalog	/
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73 PREJETE DONACIJE	/
730 Prejete donacije iz domačih virov	/
731 Prejete donacije iz tujine	/
74 TRANSFERNI PRIHODKI	184.035,00
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	184.035,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	290.180,00
40 TEKOČI ODHODKI	64.304,00
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	17.065,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.800,00

1. Splošna določba

**1. člen
(vsebina sklepa)**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Kobilje (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

**2. člen
(podlaga za začasno financiranje)**

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Kobilje za leto 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 7/2014; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. Višina in struktura začasnega financiranja

**3. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

	402 Izdatki za blago in storitve	43.464,00
	403 Plačila domačih obresti	475,00
	409 Rezerve	500,00
41	TEKOČI TRANSFERI	52.469,00
	410 Subvencije	675,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	18.100,00
	412 Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	6.133,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	27.561,00
	414 Tekoči transferi v tujino	/
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	168.907,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	168.907,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	4.500,00
	430 Investicijski transferi	4.500,00
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	1.876,00

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto	Proračun januar marec 2015
--	----------------------------

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN**PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)**

75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL

750 Prejeta vračila danih posojil

751 Prodaja kapitalskih deležev

752 Kupnine iz naslova privatizacije

V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE**KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)**

44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV

440 Dana posojila

441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb

442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije

443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah
javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti**VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE****KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)****C. RAČUN FINANCIRANJA**

Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto	Proračun januar marec 2015
--	----------------------------

VII. ZADOLŽEVANJE (500)

50 ZADOLŽEVANJE

500 Domače zadolževanje

VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)

55 ODPLAČILO DOLGA

550 Odplačilo domačega dolga

1.876,00

IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)**X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)****XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)**

- 1.876,00

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2014

9009 Splošni sklad za drugo

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk - kontov (varianta: proračunskih postavk - podkontov) in so priloga k temu sklepu.

3. Izvrševanje začasnega financiranja

5. člen (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen (prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

7. člen (obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina ne sme zadolževati.

6. Končna določba

8. člen (uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Številka:02 /2014RŠ

Kraj, datum: Kobilje, 15.12.2014

Občina Kobilje
Robert Ščap, župan

984. Sklep o potrditvi elaborata o oblikovanju cen vodarine in omrežnine za vodovodno omrežje Občine Kobilje

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Kobilje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/2011) in določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/2012 in 109/2012), je občinski svet Občine Kobilje, na 2. redni seji dne 15.12.2014 sprejel

SKLEP

Elaborat o oblikovanju cen vodarine in omrežnine za vodovodno omrežje Občine Kobilje, ki ga je izdelal izvajalec GJS oskrbe s pitno vodo-režijski obrat, se sprejme v predloženi vsebini.

1. člen

Na območju Občine Kobilje se v okviru izvajanja gospodarske javne službe oblikuje cena storitev oskrba s pitno vodo za leto 2015, ki jo zaračunava Občina Kobilje-režijski obrat.

2. člen

Cena storitve oskrba s pitno vodo zajema:

1. Omrežnino:

Vodomer	Faktor	Enota	Cena za priključek, brez DDV	Cena za priključek, z 9,5 % DDV
DN ≤ 20	1	EUR/mesec	1,50 €	1,64 €
20 < DN < 40				
40 ≤ DN < 50				
50 ≤ DN < 65				
65 ≤ DN < 80				
80 ≤ DN < 100				
100 ≤ DN < 150				
150 ≤				

2. Vodarino:

Vrsta storitve	Enota	Cena za vodarino brez DDV	Cena za vodarino z 9,5 % DDV
Vodarina-GJS	EUR/m ³	0,40	0,44

Ta sklep stopi v veljavo z dnem sprejetja, cene omrežnine in storitev oskrbe s pitno vodo se uporabljajo od 01.01.2015 dalje.

Številka: 26/2014

Dne, 15.12.2014

Občina Kobilje
Robert Ščap, župan

985. Sklep o potrditvi elaborata o oblikovanju cen storitev odvajanja in čiščenja ter omrežnine za odvajanje in omrežnine za čiščenje za kanalizacijski sistem v Občini Kobilje

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Kobilje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/2011) in določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/2012 in 109/2012), je občinski svet Občine Kobilje, na 2. redni seji dne 15.12.2014 sprejel

SKLEP

Elaborat o oblikovanju cen storitev odvajanja in čiščenja ter omrežnine za odvajanje in omrežnine za čiščenje za kanalizacijski sistem v Občini Kobilje, ki ga je izdelal izvajalec GJS oskrbe s pitno vodo-režijski obrat, se sprejme v predloženi vsebini.

1. člen

Na območju Občine Kobilje se v okviru izvajanja gospodarske javne službe oblikuje cena storitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda za leto 2015, ki jo zaračunava Občina Kobilje-režijski obrat.

2. člen

Cena storitve odvajanja in čiščenja zajema:

1. Omrežnino za odvajanje:

Vodomer	Faktor	Enota	Cena za priključek, brez DDV	Cena za priključek, z 9,5 % DDV
DN ≤ 20	1	EUR/mesec	1,50	1,64
20 < DN < 40				
40 ≤ DN < 50				
50 ≤ DN < 65				
65 ≤ DN < 80				
80 ≤ DN < 100				
100 ≤ DN < 150				
150 ≤				

2. Omrežnino za čiščenje:

Vodomer	Faktor	Enota	Cena za priključek, brez DDV	Cena za priključek, z 9,5 % DDV
DN ≤ 20	1	EUR/mesec	1,50	1,64
20 < DN < 40				
40 ≤ DN < 50				
50 ≤ DN < 65				
65 ≤ DN < 80				
80 ≤ DN < 100				
100 ≤ DN < 150				
150 ≤				

3. Storitve odvajanja in čiščenja:

Vrsta storitve	Enota	Cena za vodarino brez DDV	Cena za vodarino z 9,5 % DDV
Odvajanje	EUR/m ³	0,10	0,11
Čiščenje	EUR/m ³	0,30	0,33

Ta sklep stopi v veljavo z dnem sprejetja, cene omrežnine in storitev odvajanja in čiščenja se uporabljajo od 01.01.2015 dalje.

Številka: 27/2014

Dne: 15.12.2014

Občina Kobilje
Robert Ščap, župan

OBČINA KRANJSKA GORA**986. Sklep o določitvi vrednosti točke po Odloku o komunalnih taksah v Občini Kranjska Gora**

Na podlagi I. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Kranjska Gora (UVG 34/1995, 12/1996, 36/1996, 48/1997, 9/1999) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Ur. list RS št. 55/2007, 122/2008, 45/2010, 36/2012) je občinski svet Občine Kranjska Gora na svoji 3. seji, dne 17.12.2014 sprejel

**SKLEP
O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE PO ODLOKU O
KOMUNALNIH TAKSAH V OBČINI KRANJSKA GORA
ZA LETO 2015****1. člen**

Besedilo 3. odstavka I. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Kranjska Gora se spremeni in novo besedilo glasi:

Vrednost točke za leto 2015 znaša 0,06099 EUR.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2015 dalje.

Številka: 429-38/2014-1

Datum: 17.12.2014

Občina Kranjska Gora
Janez Hrovat, župan

987. Sklep o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine, ceni za stavbno zemljišče in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Kranjska Gora za leto 2015

Na podlagi 6. člena Odloka o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine, ceni za stavbno zemljišče in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Kranjska Gora (UVG 30/2000), ter 16. člen Statuta Občine Kranjska Gora (Ur. list RS št. 55/2007, 122/2008, 45/2010, 36/2012) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na svoji 3. seji, dne 17.12.2014 sprejel

SKLEP

o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine, ceni za stavbno zemljišče in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Kranjska Gora za leto 2015

1. člen

Izhodiščna cena za 1 m² koristne stanovanjske površine, izračunane po standardu SIST ISO 9836 za III. stopnjo opremljenosti, brez stroškov komunalnega urejanja in brez cene stavbnega zemljišča na dan 31.12.2014 znaša 1038,57 EUR.

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča za III. stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 100-200 prebivalcev na hektar znašajo 146,88 EUR /m² uporabne površine in sicer:

- za komunalne objekte in naprave v individualni rabi 66,36 EUR /m²
- za komunalne objekte in naprave v kolektivni rabi 80,52 EUR /m².

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2015.

Številka: 4224-23/2014-1

Datum: 17.12.2014

Občina Kranjska Gora
Janez Hrovat, župan

988. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Kranjska Gora za leto 2015

Na podlagi 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Ur. list SRS št. 18/1984, 32/1985, 33/1989, Ur. list RS št. 24/1992) in v povezavi s I. točko I. odstavka 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Ur. list RS št. 44/1997), 218. člena Zakona o graditvi objektov, uradno prečiščeno besedilo (ZGO-1-UPB1, Ur. list RS št. 102/2004, 126/2007, 108/2009), 17. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (UVG 47/1996, 33/2003, 35/2005) ter 16. člena Statuta občine Kranjska Gora (Ur. list RS št. 55/2007, 122/2008, 45/2010, 36/2012) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na svoji 3. seji, dne 17.12.2014 sprejel

**SKLEP
O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA
ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA NA
OBMOČJU OBČINE KRANJSKA GORA ZA LETO 2015**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kranjska Gora za leto 2015 znaša mesečno:

	Vrednost točke za: stanovanjsko oz. poslovno površino	Vrednost točke za: zazidano stavbno zemljišče–gradbeno parcelo	Vrednost točke za: nezazidano stavbno zemljišče
	EUR	EUR	EUR
A.stanovanjski namen	0,0001193	0,000042	0,000042
B.poslovni namen	0,0003327	0,000042	0,000042

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2015 dalje.

Številka: 4224-22/2014-1

Datum: 17.12.2014

Občina Kranjska Gora
Janez Hrovat, župan

OBČINA MAKOLE

989. Sklep o začasnem financiranju Občine Makole v obdobju januar - marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13) in 98. člena Statuta Občine Makole (Uradno glasilo slovenskih občin št. 2/2007 in 45/2014) je Župan Občine Makole dne 18.12.2014 sprejel

**SKLEP
O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE MAKOLE V
OBDOBJU JANUAR - MAREC 2015**

1. člen

S tem se določa in ureja začasno financiranje Občine Makole (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13) in Odlokom o proračunu Občine Makole za leto 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 55/2013 in 45/2014; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	proračun januar-marec 2015
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)		585.739
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	418.814
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	373.409
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	360.334
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.947
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	11.128
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	45.405
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	33.163
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	897
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	763
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	10.582
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	0
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	166.925

740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	33.387
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	133.537
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		509.274
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	202.134
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	49.620
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	7.802
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	136.491
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	2.921
409	REZERVE	5.300
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	162.658
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	115.299
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	47.359
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	142.235
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	142.235
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	2.246
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	2.246
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)		76.465
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	23.282
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	23.282
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	53.183
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	-23.282
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-76.465
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA (ocenjeno)		35.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

Za investicijske projekte se zagotovijo sredstva, če so bila za njihovo realizacijo že predvidena v proračunu leta 2014 in gre pri tem za plačevanje obveznosti po že sklenjenih pogodbah.

Začasno financiranje se izvaja v okviru tekočih prejemkov proračuna in s črpanjem sredstev na računih občine iz preteklega leta.

4. člen

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk –kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

7. člen

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko likvidnostno zadolži.

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Št.: 030-105/2014-1

Datum: 18.12.2014

Občina Makole
Franc Majcen, župan

OBČINA MIRNA

990. Sklep o začasnem financiranju Občine Mirna v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12) in 31. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 21/2011) je župan Občine Mirna sprejel

SKLEP

O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE MIRNA V OBDOBJU OD 1. JANUARJA DO 31. MARCA 2015

1. Splošna določba

1. člen (vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Mirna (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

Obdobje začasnega financiranja, za katerega je sprejel ta sklep župan, lahko traja največ tri mesece. Če proračun ni sprejet v obdobju začasnega financiranja, se obdobje začasnega financiranja lahko podaljša na predlog župana s sklepom občinskega sveta.

2. člen (podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12) - v nadaljevanju: ZJF in z Odlokom o proračunu Občine Mirna za leto 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 38/12, 22/13, 3/14, 24/14) – v nadaljevanju: odlok.

2. Višina in struktura začasnega financiranja

3. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki določijo v višini porabljenih

sredstev v enakem obdobju preteklega leta, torej od 1. januarja do 31. marca leta 2014. Obseg odhodkov in drugih izdatkov v obdobju od 1. januarja do 31. marca leta 2014 je znašal 486.363,99 evrov.

Namenski prejemki in izdatki, opredeljeni v 43. členu ZJF oziroma v odloku se v obdobju začasnega financiranja lahko povečajo ali zmanjšajo.

3. Izvrševanje začasnega financiranja

4. člen (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo določbe ZJF, veljavnega Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije in odloka.

5. člen (prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta realiziranega v enakem obdobju lani.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

Po preteku začasnega financiranja, se v tem obdobju nastali izdatki vključijo v proračun občine za leto 2015.

4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

6. člen (obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko v skladu s 85. členom ZJF likvidnostno zadolži v primeru, da se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje začasnega financiranja ne more uravnovesiti, vendar se na tej podlagi ne more povečati obseg odhodkov in drugih izdatkov, ki je določen v 3. členu tega sklepa.

5. Končna določba

7. člen (uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Številka: 410-0063/2014-1
Mirna, dne 10.12.2014

Občina Mirna
Dušan Skerbiš, župan

OBČINA MISLINJA

991. Odlok o porabi sredstev proračunske rezerve v letu 2015

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS št. 11/2011) in 17. člena Statuta Občine Mislinja

(Uradni list RS št. 63/2010 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/2012) je Občinski svet Občine Mislinja na 3.seji dne 18.12.2014 sprejel

ODLOK O PORABI SREDSTEV PRORAČUNSKE REZERVE V LETU 2015

1. člen

Ta odlok ureja namen in višino porabe sredstev iz proračunske rezerve Občine Mislinja v letu 2015.

2. člen

Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v višini 69.000 evrov. Sredstva proračunske rezerve se porabijo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč.

3. člen

O dejanski porabi sredstev za odpravo posledic po neurju bo občinskemu svetu podano poročilo pri zaključnem računu proračuna za leto 2015.

4. člen

Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 01.01.2015.

Št. 410-06/2014
Mislinja, 18.12.2014

Občina Mislinja
Franc Šilak, župan

992. Pravilnik o dodeljevanju sredstev za pospeševanje in spodbujanje razvoja podjetništva v Občini Mislinja

Na podlagi 2. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04), in 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/10 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/12) je Občinski svet Občine Mislinja na 3. redni seji dne 18.12.2014 sprejel

PRAVILNIK O DODELJEVANJU SREDSTEV ZA POSPEŠEVANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA PODJETNIŠTVA V OBČINI MISLINJA

I. Splošne določbe

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji in postopek za dodeljevanje sredstev za pospeševanje in spodbujanje podjetništva v Občini Mislinja (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Za uresničevanje ciljev občine na področju pospeševanja in spodbujanja razvoja podjetništva se sredstva po tem pravilniku dodeljujejo v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013).

Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« ne bo preseгла 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči (v primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, znaša zgornja

dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR). Enotno podjetje je definirano kot vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- eno podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- eno podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- pogodba med podjetjema ali določba v njuni družbeni pogodbi ali statutu, daje pravico enemu podjetju, da izvršuje prevladujoč vpliv na drugo podjetje;
- eno podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic;
- podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prejšnjih alinej, preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Do de minimis pomoči niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- a) ribištva in akvakulture,
- b) primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- c) pomoči, dodeljene podjetjem, ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoči dodeljene podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, ne bodo namenjene za nabavo vozil za komercialni cestni prevoz tovora.

Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega.

Če je prejemnik za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči.

Občina bo od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:

1. že prejetih »de minimis« pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju še kandidiral za »de minimis« pomoč,
2. drugih že prejetih (ali zaprosenih v kakšni višini in pri katerem dajalcu) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

Občina bo prejemnika pomoči pisno obvestila, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« in o znesku de minimis pomoči ter hranila evidenco o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

3. člen

Sredstva po tem pravilniku se zagotavljajo v proračunu občine za namene in v višini, ki je določena z odlokom o proračunu občine za posamezno leto.

II. Področja in namen pomoči

4. člen

Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so osebe, ki so se samozaposile v obdobju, določenem z razpisom in mikro nova podjetja, ki izpolnjujejo pogoje po tem pravilniku.

5. člen

Višina sredstev, ki jih lahko pridobi upravičenec za samozaposlitev in sredstva za sofinanciranje investicij mikro novih podjetij, se določi z vsakokratnim javnim razpisom, ki ga objavi Občina Mislinja.

III. Upravičenci

6. člen

Upravičenci do sredstev za spodbujanje samozaposlovanja po tem pravilniku so samozaposlene osebe (samostojni podjetniki, gospodarske družbe), ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo registrirano dejavnosti na podlagi Zakona o gospodarskih družbah,
- gospodarski subjekt mora imeti sedež in dejavnost na območju Občine Mislinja,
- dejavnost mora pomeniti edini in glavni poklic,
- oseba mora biti samozaposlena za polni delovni čas oziroma za krajši delovni čas v skladu z odločbo o invalidnosti,
- samozaposlitev mora biti ohranjena vsaj eno leto,
- oseba še ni prejela sredstev iz omenjenega naslova.

7. člen

Upravičenci do sredstev za sofinanciranje investicij mikro novih podjetij po tem pravilniku so:

- mikro podjetja, katerih obdobje delovanja od njihove ustanovitve ni daljše od dveh let in izpolnjujejo pogoje za mikro podjetja v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah,
- niso v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- so v stanju kapitalske ustreznosti po 11. členu Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju,
- niso v težavah in ne dobivajo državne pomoči za reševanje in prestrukturiranje,
- imajo sedež in izvajajo dejavnost v občini Mislinja ter je kraj investicije v občini Mislinja,
- investirajo v razvoj in razširitev obstoječe dejavnosti, oziroma v novo dejavnost oz. v razvoj novih produktov/storitev na območju občine Mislinja in zagotovijo vsaj 25 % lastnih virov za kritje stroškov posamezne investicije. Investicija se mora ohraniti na območju občine vsaj eno leto po prejemu sredstev,
- investitorji, ki še niso prejeli sredstev iz omenjenega naslova,
- investitorji, ki imajo poravnane zapadle obveznosti do Občine Mislinja in nimajo blokirane TRR.

8. člen

Predmet sofinanciranja po tem pravilniku so naslednje investicije mikro novih podjetij:

- nakup nove opreme in strojev,
- nakup, urejanje in opremljanje zemljišč za gradnjo poslovnih prostorov,
- nakup, gradnja ali preureditev poslovnih prostorov,
- nakup nematerialnih investicij (stroški nakupa patentov, licenc, know-howa in nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme).

Višina dodeljenih sredstev ne sme presegati 50 % upravičenih stroškov celotne vrednosti posamezne investicije.

IV. Javni razpis

9. člen

Sredstva za pospeševanje samozaposlovanja in sofinanciranje investicij mikro novih podjetij se dodeljujejo na podlagi javnih razpisov, ki ju za proračunsko leto objavi Občina Mislinja.

10. člen

Javna razpisa za dodeljevanje finančnih sredstev za vzpodbujanje samozaposlovanja v Občini Mislinja in za sofinanciranje investicij mikro novih podjetij v Občini Mislinja morata vsebovati:

- predmet razpisa,
- skupen znesek sredstev namenjenih za sofinanciranje samozaposlovanja,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji,
- višino sredstev, ki jih lahko pridobijo upravičenci,
- pogoje, pod katerimi se sredstva dodeljujejo,
- navedbo dokazil, ki jih mora predložiti vlagatelj,
- rok za oddajo vlog,
- rok, v katerem bo sprejet sklep o odobritvi sredstev.

11. člen

Vlagatelj mora k vlogi za pridobitev sredstev spodbujanja samozaposlovanja predložiti naslednja dokazila:

- potrdilo o stalnem prebivališču v občini, ki ne sme biti starejši od 30 dni,
- dokazilo o samozaposlitvi (fotokopijo obrazca M1/M2, iz katere je razvidno, da je samozaposlitev realizirana za polni delovni čas in z izjavo »Fotokopija enaka originalu« in podpisom prijavitelja),
- dokazilo o opravljanju gospodarske dejavnosti (Potrdilo AJ PES) ali druga ustrezna dokazila v skladu z veljavno zakonodajo.

12. člen

Postopek za dodelitev pomoči »de minimis« vodi strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Na podlagi ugotovitve komisije o upravičenosti do dodelitve pomoči odloči župan s sklepom.

V. Ostale določbe

13. člen

Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in občino se uredijo s pogodbo. Kontrolo nad izvajanjem pogodb opravlja pristojni občinski upravni organ.

14. člen

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

V kolikor se iz katerih koli razlogov prekine samozaposlitev v predpisanem roku, je prejemnik sredstev dolžan vrniti prejeta sredstva vključno z zakonsko zamudnimi obrestmi. Prejemnik sredstev mora na zahtevo občinskega upravnega organa dokazati, da je ohranil samozaposlitev vsaj eno leto.

VI. Končne določbe**15. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 313-01/2014
Mislinja, dne 18.12.2014

Občina Mislinja
Franc Šilak, župan

993. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mislinja za leto 2015

Na podlagi 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - UPB-1, 14/05, 126/07 in 57/09), 1. alineje 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/10), ter 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 77/96, 37/98, 17/01 in 131/2003 17. Člena Statuta občine Mislinja (Uradni list RS št. 63/10), je Občinski svet Občine Mislinja na 3. seji, dne 18.12.2014 sprejel

SKLEP**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mislinja za leto 2015****1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Mislinja za leto 2015 je 0,00048029343 €.

2. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2015 dalje.

Številka: 422-01/2014
Datum: 18.12.2014

Občina Mislinja
Franc Šilak, župan

994. Sklep o začasnem financiranju Občine Mislinja v obdobju januar - marec 2015

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011) in 31. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/2010 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/2012) je župan Občine Mislinja dne 02.12.2014 sprejel

SKLEP**O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE MISLINJA V OBDOBJU JANUAR- MAREC 2015****1. Splošna določba****1. člen**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Mislinja (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 01.01.2015 do 31.03.2015 (v nadaljevanju besedila: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11; v nadaljevanju : ZFJ) in Odlokom o proračunu Občine Mislinja za leto 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin , št. 36/2014; v nadaljevanju : odlok o proračunu).

2 Višina in struktura začasnega financiranja**3. člen**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki in odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	Začasno financiranje 2015
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.113.323
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	760.629
70 DAVČNI PRIHODKI	731.093
700 Davki na dohodek in dobiček	700.843
703 Davki na premoženje	12.739
704 Domači davki na blago in storitve	17.511
706 Drugi davki	0
71 NEDAČNI PRIHODKI	29.536
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	19.597
711 Takse in pristojbine	317
712 Globe in druge denarne kazni	0
713 Prihodki prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	9.622
72 KAPITALSKI PRIHODKI	0
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0

722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE	0,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	0,00
731	Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	352.694
740	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	88.940
740	Prejete sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	6.253
741	Prejete sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za kohezijsko politiko	257.501
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
780	Prejeta sredstva ISPA	0,0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.052.374
40	TEKOČI ODHODKI	432.454
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	84.667
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	10.736
402	Izdatki za blago in storitev	306.357
403	Plačila domačih obresti	2.804
409	Rezerve	27.890
41	TEKOČI TRANSFERI	345.689
410	Subvencije	8.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	211.120
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	24.709
413	Drugi tekoči domači transferi	91.860
414	Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	266.931
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	266.931
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	7.300
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	7.300
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	60.949
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov		Začasno financiranje 2015
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	(750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	(440+441+442+443)	
440	Dana posojila	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
<hr/>		
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov		Začasno financiranje 2015
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
	(500)	
50	ZADOLŽEVANJ	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	3.000
	(550)	

55	ODPLAČILA DOLGA	3.000
	550 Odplačila domačega dolga	3.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	57.949
	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	-3.000
	(VII.-VIII.)	
XI.	NETO FINANCIRANJE	-60.949
	(VI.+X.-IX)	
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	484.955

3. Izvrševanje začasnega financiranja

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo Zakon o javnih financah, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, Zakon o izvrševanju proračunov RS za leto 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/2013), in Odlok o proračunu Občine Mislinja za leto 2014 (Uradno glasilo, št. 36/2014).

5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

6. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnih dolga v tekočem proračunskem letu.

5. Končna določba

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občin, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Šifra: 410-6/2014
Mislinja, 02.12.2014

Občina Mislinja
Franc Šilak, župan

995. Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme poslovnih nepokritih površin na območju Občine Mislinja

Na podlagi 108. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, 33/07, 108/09, 57/12 in 109/12) 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/10), 5. člena Odloka o povprečni gradbeni ceni stanovanj, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč, vrednosti in plačilu sorazmernega dela stroškov za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča v Občini Mislinja (Uradni list RS, št.

35/97 in 37/98) in 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS št. 63/10), je Občinski svet Mislinja na 3. seji sveta, dne 18.12.2014 sprejel naslednji

SKLEP O DOLOČITVI POVPREČNIH STROŠKOV KOMUNALNE OPREME POSLOVNIH NEPOKRITIH POVRŠIN NA OBMOČJU OBČINE MISLINJA

I.

Povprečni stroški komunalne opreme v letu 2015 na območju Občine Mislinja se določijo v znesku 17,62 EUR na m² urejenih površin, ki se funkcionalno uporabljajo za gospodarsko dejavnost (parkirišča, odprta skladišča, gostinski vrtovi in druge urejene nepokrite površine) ter površine za športno in rekreativno dejavnost (igrišča)

II.

Povprečni stroški komunalne opreme na 1 m² nepokrite poslovne površine za posamezno komunalno opremo znašajo:

individualna raba:

	EUR/m ²	delež
kanalizacijsko omrežje	2,64	(15%)
vodovodno omrežje	2,64	(15%)
električno omrežje	1,76	(10%)
SKUPAJ:	7,04	(40%)

kolektivna raba:

	EUR/m ²	delež
makadamska cesta	5,28	(30 %)
asfaltna prevleka	1,77	(10 %)
meteorna kanalizacija	2,11	(12 %)
javna razsvetljava	1,42	(8 %)
SKUPAJ:	10,58	(60 %)

III.

Pri odmeri višine komunalnega prispevka se upoštevata kriterija lokacije stavbnega zemljišča glede na razvrstitev v posamezna območja v občini in namembnost objekta tako, da se upošteva ustrezen korekcijski faktor.

a) korekcijski faktor glede na lokacijo objekta:

KL = 0,75 za I. območje
KL = 0,50 za II. območje
KL = 0,25 za III. območje

b) korekcijski faktor glede namembnosti objekta:
KN = 0,60 za proizvodno in poslovno dejavnost,
KN = 0,20 za športno in rekreativno dejavnost.

Pri izračunu stroškov komunalne opremljenosti se upošteva tista komunalna infrastruktura, na katero je mogoče objekt priključiti oz. jo uporabljati pod normalnimi pogoji. Pogoje določi občinski svet s sklepom.

IV.

Od povprečnih stroškov komunalne ureditve stavbnega zemljišča se odštejejo vsa pretekla namenska plačila zavezanca v izgradnjo komunalne infrastrukture na območju predvidene gradnje v višini plačil, ki se valorizirajo glede na čas vlaganja, največ do višine, po tem sklepu ovrednotenih stroškov komunalne ureditve za tisto infrastrukturo, v katero je zavezanec vlagal.

Med namenska vlaganja v izgradnjo komunalne infrastrukture ne štejejo plačani prispevki upravljalcem za priključitev objekta na komunalno infrastrukturo.

V.

Pri odmeri komunalnega prispevka za priključitev na javno kanalizacijo se upošteva Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč s kanalizacijsko infrastrukturo v Občini Mislinja (Uradni list RS št. 106/80 in 77/09).

Pri izračunu komunalnega prispevka za priključitev na javni vodovod se upošteva Sklep o določitvi sofinanciranja uporabnikov za priključitev na javni vodovod (Uradni list RS, št. 27/99)

VI.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Številka: 350-24/2014
Datum: 18.12.2014

Občina Mislinja
Franc Šilak, župan

996. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

V skladu z 17. členom Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS št. 63/2010 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/2012), je občinski svet občine Mislinja na 3. seji dne 18.12.2014 sprejel naslednji

SKLEP

1. Ukine se status javnega dobra na nepremičninah:

- na parc.št. 2262/18 in 2262/24, obe k.o. 864-Mislinja ter
- na parc.št. *144 in 732/3, obe k.o. 865-Gornji Dolič

in se na predmetne nepremičnine vknjiži lastninska pravica na ime: Občina Mislinja, Šolska cesta 34, 2382 Mislinja, matična števila 5883954-do celote (1/1).

2. Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka : 478-07/2007, 478-15/2013
Datum: 18.12.2014

Občina Mislinja
Franc Šilak, župan

997. Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme za objekte na območju Občine Mislinja

Na podlagi 108. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, 33/07, 108/09, 57/12 in 109/12), 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/2010) 5. člena Odloka o povprečni gradbeni ceni stanovanj, povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč, vrednosti in plačilu sorazmernega dela stroškov za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča v Občini Mislinja (Uradni list RS, št. 35/97 in 37/98) in 17. člena Statuta občine Mislinja (Uradni list RS št 63/10), je Občinski svet Mislinja na 3. seji sveta, dne 18.12.2014 sprejel naslednji

SKLEP O DOLOČITVI POVPREČNIH STROŠKOV KOMUNALNE OPREME ZA OBJEKTE NA OBMOČJU OBČINE MISLINJA

I.

Povprečni stroški komunalne opreme v letu 2015 na območju Občine Mislinja se določijo v znesku 123,63 EUR na m² stavbišča.

II.

Povprečni stroški komunalne opreme na 1 m² stavbišča za posamezno komunalno opremo znašajo:

individualna raba:

	EUR/ m2	delež
Kanalizacijsko omrežje	19,79	(16 %)
vodovodno omrežje	12,37	(10 %)
električno omrežje	12,37	(10 %)
telefonsko omrežje	4,93	(4 %)
SKUPAJ:	49,46	(40 %)

kolektivna raba:

	EUR/ m2	delež
makadamska cesta	37,09	(30 %)
asfaltna prevleka	12,37	(10 %)
meteorna kanalizacija	14,82	(12 %)
javna razsvetljava	9,89	(8 %)
SKUPAJ:	74,17	(60 %)

III.

Pri odmeri višine komunalnega prispevka se upoštevata kriterija lokacije stavbnega zemljišča glede na razvrstitev v posamezna območja v občini in namembnost objekta tako, da se upošteva ustrezen korekcijski faktor.

a) korekcijski faktor glede na lokacijo objekta:

KL = 0,75 za I. območje
KL = 0,50 za II. območje
KL = 0,25 za III. območje

b) korekcijski faktor glede namembnosti objekta:

KN = 1,00 za počitniške hiše,
KN = 0,60 za proizvodne in poslovne objekte,
KN = 0,40 za stanovanjske objekte,
KN = 0,30 za kmetijske gospodarske objekte in
KN = 0,20 za garaže in športne objekte.

Pri izračunu stroškov komunalne opremljenosti se upošteva tista komunalna infrastruktura, na katero je mogoče objekt priključiti oz. jo uporabljati pod normalnimi pogoji. Pogoje določi občinski svet s sklepom.

Občina Mislinja
Franc Šilak, župan

IV.

Od povprečnih stroškov komunalne ureditve stavbnega zemljišča se odštejejo vsa pretekla namenska plačila zavezanca v izgradnjo komunalne infrastrukture na območju predvidene gradnje v višini plačil, ki se valorizirajo glede na čas vlaganja, največ do višine, po tem sklepu ovrednotenih stroškov komunalne ureditve za tisto infrastrukturo, v katero je zavezanec vlagal.

Med namenska vlaganja v izgradnjo komunalne infrastrukture ne štejejo plačani prispevki upravljalcem za priključitev objekta na komunalno infrastrukturo.

V.

Stroški komunalne opreme za 1 m² stavbišča oz. stavbne parcele na območjih kompleksne gradnje, ki se urejajo s prostorsko izvedbenimi akti, se obračunajo na osnovi predhodno izdelanega programa komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč za posamezno območje.

Pri odmeri komunalnega prispevka za priključitev na javno kanalizacijo se upošteva Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč s kanalizacijsko infrastrukturo v Občini Mislinja (Uradni list RS št. 106/08 in 77/2009).

Pri izračunu komunalnega prispevka za priključitev na javni vodovod se upošteva Sklep o določitvi sofinanciranja uporabnikov za priključitev na javni vodovod (Uradni list RS, št. 27/99)

VI.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

OBČINA NAZARJE

998. Odlok o prvi spremembi proračuna Občine Nazarje za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 14/10-odl US, 51/10, 84/10 – odl US in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in 110/11-ZDIU12) in 16. člena Statuta Občine Nazarje (UG ZSO št. 2/2011-UPB1 in št. 11/2012) je Občinski svet Občine Nazarje na 3. seji, dne 18.12.2014 sprejel

ODLOK O PRVI SPREMEMBI PRORAČUNA OBČINE NAZARJE ZA LETO 2014

1. Splošna določba

1.člen

V Odloku o proračunu Občine Nazarje za leto 2014 (Ur. gl. SLO, št 54/2013) se spremeni 2. člen in se glasi:
V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni pod kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih :

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v eurih

Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto	RebPR 2014A
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.734.471
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.176.645
70 DAVČNI PRIHODKI	
700 Davki na dohodek in dobiček	1.587.692
703 Davki na premoženje	213.716
704 Domači davki na blago in storitve	59.700
706 Drugi davki	500
71 NEDAVČNI PRIHODKI	315.037
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	225.937
711 Takse in pristojbine	950
712 Denarne kazni	01.600
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	86.550
72 KAPITALSKI PRIHODKI	250.955
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	8.251
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	242.704
73 PREJETE DONACIJE	4.000
730 Prejete donacije iz domačih virov	4.000
731 Prejete donacije iz tujine	0

74	TRANSFERNI PRIHODKI	302.871
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	167.030
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	135.841
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.517.135
40	TEKOČI ODHODKI	1.030.820
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	158.833
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	23.075
	402 Izdatki za blago in storitve	802.312
	403 Plačila domačih obresti	13.000
	409 Rezerve	33.600
41	TEKOČI TRANSFERI	910.829
	410 Subvencije	58.184
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	545.850
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	81.650
	413 Drugi tekoči domači transferi	225.145
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	526.915
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	526.915
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	48.571
	431 Investic. transferi pravnim in fizičnim os., ki niso prorač. uporabniki	22.967
	432 Investic. transferi proračunskim uporabnikom	25.604
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	217.336

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto	Proračun januar marec 2015
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	20.000
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	20.000
750 Prejeta vračila danih posojil	20.000
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	20.000
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	20.000
440 Dana posojila	20.000
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto	Proračun januar marec 2015
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0

50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	106.634
55	ODPLAČILO DOLGA	106.634
	550 Odplačilo domačega dolga	106.634
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	110.702
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 106.634
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	- 217.336

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2014

9009 Splošni sklad za drugo - 10.814,93

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in pod konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - pod kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Nazarje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Slovenskih občin .

Številka : 032-0007/2014-3

Kraj, datum: Nazarje, 18.12.2014

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

PRILOGA:

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

999. Sklep o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2015

Na podlagi 23. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v občini Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin št. 3/99, 1/02 in 10/03) je občinski svet na svoji 3. redni seji, dne 18. 12. 2014 sprejel

SKLEP O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN LETNEGA NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V LETU 2015

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Nazarje v letu 2015 znaša 0,001513 €/m².

2. člen

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Št. 032-0007/2014-3

Nazarje, 18. december 2014

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

1000. Sklep o imenovanju podžupana

Na podlagi 33. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/2007 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 34. člena Statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo ZSO, št. 2/2011 –UPB1 in 11/12), sprejemem naslednji

SKLEP O IMENOVANJU PODŽUPANA

1.

Za podžupana Občine Nazarje imenujem Bojana ŠTRUKELJ, roj. 17. 10.1969, Šmartno ob Dreti 27, Šmartno ob Dreti, ki bo svojo funkcijo opravljal nepoklicno.

2.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

3.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

4.

Podžupan v primeru predčasnega prenehanja mandata župana, opravlja funkcijo župana do nastopa mandata novoizvoljenega župana.

5.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2015 dalje.

Številka: 100-0003/2014-1

Datum: 17. 12. 2014

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

OBČINA PREVALJEObčina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan**1001. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Prevalje**

Na podlagi 8. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Prevalje (Ur.l. RS, št. 131/2003) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (UGSO, št. 18/2006, 19/2006, 34/2007, 15/2010, 12/2013, 12/2013) je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 18.12.2014 sprejel

**SKLEP
O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA
ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI
PREVALJE****1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Prevalje znaša 0,000398 EUR mesečno.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s 1. januarjem 2015.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 38/2012).

Številka: 422-0004/2014
Prevalje, 18.12.2014

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

1002 Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Prevalje

Na podlagi 17. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/07 in 10/09), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 18/06, 19/06 - popr., 34/07, 15/10, 12/13) je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 18.12.2014 sprejel

**SKLEP
O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN
OBČINSKIH TAKS V OBČINI PREVALJE****1. člen**

Vrednost točke za izračun občinske takse znaša 0,073 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2015 dalje.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Prevalje za leto 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/13).

Številka: 4261-0052/2014-25
Prevalje, 18.12.2014

1003. Sklep o spremembah Sklepa o načinu pridobivanja stvarnih pravic za potrebe izgradnje oziroma rekonstrukcije javnih cest, javnih poti in druge infrastrukture v Občini Prevalje

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 - ZUJF), 17. člen Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 - ZDU-1G in 50/14), 17. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) in 17. člena Statuta Občine Prevalje Uradno glasilo slovenskih občin, št. 18/2006, 19/2006, 34/2007, 15/2010, 12/2013, 12/2013) je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 18.12.2014 sprejel

**SKLEP
O SPREMEMBAH SKLEPA O NAČINU
PRIDOBIVANJA STVARNIH PRAVIC ZA POTREBE
IZGRADNJE OZIROMA REKONSTRUKCIJE JAVNIH
CEST, JAVNIH POTI IN DRUGE KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE V OBČINI PREVALJE****I.**

1. odstavek 6. člena Sklepa o načinu pridobivanja stvarnih pravic za potrebe izgradnje oziroma rekonstrukcije javnih cest, javnih poti in druge komunalne infrastrukture v Občini Prevalje (UGSO, št. 33/2011) se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Povprečna cena stanovanjske površine, s III. kategorijo opremljenosti na območju občine na dan 30.11.2014 za m² koristne površine, znaša 944,60 EUR.«

Prehodna in končna določba**II.**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2015 dalje.

Številka:478-0082-2/2014
Prevalje, dne 18.12.2014

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

1004. Sklep o razveljavitvi Odloka o lokacijskem načrtu za odlagališče nenevarnih odpadkov Koroške regije

Na podlagi 61., 96. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list Republike Slovenije, št. 33/2007, 70/2008 ZVO-1B, 108/2009, 80/2010-ZUPUDPP, 106/2010-popr., 43/2011-ZKZ-C, 57/2012, 57/2012-ZUPUDPP, 109/2012, 76/2014 odločba US) in 17. člena Statuta občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 18/2006,19/2006-popr., 34/2007, 15/2010, 12/2013, 12/2013), je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 18.12.2014 sprejel naslednji

SKLEP

1. Odlok o lokacijskem načrtu za odlagališče nenevarnih odpadkov Koroške regije (Ur. list RS, št. 38/2006) se razveljavi z uveljavitvijo Občinskega prostorskega načrta Občine Prevalje.
2. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu občine, uporablja pa se od uveljavitve Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Prevalje.

Številka: 3500-0002-1/2008-10
Prevalje, 18.12.2014

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

1005. Sklep o spremembah Sklepa o povprečni gradbeni ceni in o osnovni ceni stavbnega zemljišča v Občini Prevalje

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 - ZUJF), 17. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 - ZDU-1G in 50/14), 17. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 18/2006, 19/2006, 34/2007, 15/2010, 12/2013, 12/2013) je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 18.12.2014 sprejel

SKLEP

O SPREMEMBAH SKLEPA O POVPREČNI GRADBENI CENI IN OSNOVNI CENI STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI PREVALJE

I.

II. točka Sklepa o povprečni gradbeni ceni in osnovni ceni stavbnega zemljišča v Občini Prevalje (UGSO, št. 41/2010) se spremeni tako, da se glasi:

»II.

Povprečna cena stanovanjske površine, s III. kategorijo opremljenosti na območju občine na dan 30.11.2014 za m² koristne površine, znaša 944,60 EUR.«

Prehodna in končna določba**II.**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2015 dalje.

Številka : 478-0082-1/2014
Prevalje, dne 18.12.2014

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

1006. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na osnovi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 –uradno prečiščeno besedilo in 76/08, 79/09, 51/10) in 17. člena statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 18/06, 19/06-popr.,

34/07, 15/10, 12/13, 12/13), je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 18.12.2014 sprejel

SKLEP

Občinski svet Občine Prevalje sprejme naslednji sklep

I

Zemljišču parc.št. 574/6, k.o. 884 - Farna vas se ukine status javnega dobra ter se zanj vknjiži lastninska pravica na Občino Prevalje.

II

Nepremičnina preneha imeti značaj javnega dobra in se vpiše v Zemljiško knjigo kot lastnina Občine Prevalje, Trg 2a, Prevalje, matična številka: 1357719000.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 478-0081/2014-24

Datum: 18.12.2014

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

1007. Sklep o začasnem financiranju Občine Prevalje v obdobju januar - marec 2015

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 110-2011-ZDIU12, 101/2013, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A) in 17. in 110. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 18/06, 19/06 – pop. 34/07, 15/2010, 12/2013, 12/2013) je župan Občine Prevalje dne 18.12.2014 sprejel

SKLEP

O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE PREVALJE V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2015

1. Splošna določba**1. člen****(vsebina sklepa)**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Prevalje (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen**(podlaga za začasno financiranje)**

Zčasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 110-2011-ZDIU12, 101/2013, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A) v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Prevalje za leto 2014 in njegovimi spremembami (Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/2014 in 28/2014; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. Višina in struktura začasnega financiranja

3. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

v €

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	Proračun januar- marec 2015
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.190.112
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.129.631
70 DAVČNI PRIHODKI	984.329
700 Davki na dohodek in dobiček	888.550
703 Davki na premoženje	39.091
704 Domači davki na blago in storitve	56.956
706 Drugi davki	-268
71 NEDAVČNI PRIHODKI	145.302
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	110.942
711 Takse in pristojbine	756
712 Denarne kazni	120
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	33.484
72 KAPITALSKI PRIHODKI	15.679
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	15.679
73 DONACIJE	200
730 Prejete donacije iz domačih virov	200
74 TRANSFERNI PRIHODKI	44.602
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	38.735
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	5.867
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
782 Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.199.280
40 TEKOČI ODHODKI	467.989
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	75.625
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	13.079
402 Izdatki za blago in storitve	328.642
403 Plačila domačih obresti	40.885
409 Rezerve	9.758
41 TEKOČI TRANSFERI	559.846
410 Subvencije	9.977
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	359.861
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	35.241
413 Drugi tekoči domači transferi	154.767
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	107.516
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	107.516
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	63.929
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	742
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	63.187
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-9.168
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
Skupina/Podskupina kontov	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH	0

DELEŽEV (440+441+442)	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	90.832
IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 90.832
X. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 100.000
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+IX.-X.)	9.168
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.	100.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov .

3. Izvrševanje začasnega financiranja

5. člen (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen (prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

7. člen (obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina ne more zadolžiti.

5. Končna določba

8. člen (uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Številka: 410-0010/2014-15

Kraj, datum: Prevalje, 18.12.2014

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

OBČINA RAVNE NA KOROŠKEM

1008. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ravne na Koroškem

Na podlagi pete točke prvega odstavka 179. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03- popr., 58/03-ZZK-1, 33/07-ZPNačrt, 108/09-ZGO-1C in 80/10-ZUPUDPP), 218., 218. a, 218. b, 218. c, 218. č in 218. d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS št. 110/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05- popr., 92/05 - ZJC-B, 93/05 - ZVMS, 111/05 – odl. US; 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 20/11 - Odl. US, 57/12, 101/13 – ZdavNepr in 110/13), prve alineje 56. člena Zakona o stavbnih (Uradni list RS št. 44/97, 67/02 - ZV-1, 110/02 - ZUreP-1, 110/02 - ZGO-1) 58. do 63. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS št. 18/84, 32/85 - popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 - Odl. US, 29/95 - ZPDF, 44/97 – ZSZ) in 20. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 20/2013) je Občinski svet Občine Ravne na Koroškem na 4. redni seji dne 17.12.2014 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O NADOMESTILU ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI RAVNE NA KOROŠKEM

1. člen

V 19. členu Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 124/08, 89/09, Uradno glasilo slovenskih občin št. 39/2012; v nadaljevanju: Odlok) se predzadnji odstavek spremeni in na novo glasi: V I. območju na področju v letu 2009 pridobljenega gradbenega dovoljenja za projekt Poslovne cone Ravne – III. faza se odmeri nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča za nezazidana stavbna zemljišča tako, da se višina nadomestila ugotovljena po merilih iz 12., 13. in 15. člena tega odloka za odmero pridobitne dejavnosti obračuna v višini:

- 15% v letu 2015,
- 17% v letu 2016,
- 19% v letu 2017,
- 21% v letu 2018,
- 23% v letu 2019,
- 25% v letu 2020, pri čemer velja isti % tudi za naslednja leta, če občinski svet pravočasno (to je pred začetkom novega leta) ne sprejme drugačnih meril za odmero nadomestila.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Ravne na Koroškem, 17.12.2014

Občina Ravne na Koroškem
dr. Tomaž Rožen, župan

lokalne skupnosti prejmejo največ 10 % nadomestila, ki jim pripada v skladu s 45a. členom Zakona o lokalnih volitvah.

1009. Merila za določitev višine nadomestila za člane volilnih organov Občine Ravne na Koroškem za izvedbo ponovnih volitev v svet ožjega dela lokalnih skupnosti

Na podlagi četrtega 45a. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 in 83/12, v nadaljevanju: ZLV) in 20. Člen Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 20/2013) je občinski svet Občine Ravne na Koroškem na svoji 4. redni seji dne 17.12.2014 sprejel

**MERILA
ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA ZA ČLANE
VOLILNIH ORGANOV OBČINE RAVNE NA
KOROŠKEM ZA IZVEDBO PONOVIH VOLITEV V
SVET OŽJEGA DELA LOKALNIH SKUPNOSTI**

1. člen

Na podlagi teh meril se določi višina nadomestila za člane volilnih organov Občine Ravne na Koroškem za vse volitve in referendumne, ki potekajo na območju Občine Ravne na Koroškem, razen za vsake splošne volitve, ki obsegajo redne in predčasne volitve v občinski svet ter redne in nadomestne volitve župana v prvem in drugem krogu, za katere pa je višina nadomestila določena z zakonom, ki ureja lokalne volitve.

2. člen

Višino nadomestila določi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja najpozneje deset dni po razpisu volitev, pri čemer upošteva naslednja merila:

- število volilnih enot, v katerih potekajo volitve (celotno območje občine, posamezna volilna enota ali del volilne enote),
- število volišč, potrebnih za izvedbo volitev,
- število različnih vrst volitev, ki istočasno potekajo.

3. člen

Ob upoštevanju meril iz prejšnjega člena Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja članom volilnih organov (predsedniku, članom, tajniku in njihovim namestnikom), zaradi dela v volilnih organih, določi enkratno nadomestilo, ki znaša od 10 % do 80 % nadomestila, ki bi ga dobili v primeru splošnih volitev in je določen z zakonom, ki ureja lokalne volitve. Skupni odstotek se določi na podlagi števila ožjih delov lokalne skupnosti, v katerih je potrebno opraviti izvedbo ponovnih volitev v svet ožjega dela lokalne skupnosti, ki jih je v Občini Ravne na Koroškem osem (8). Pri čemer lahko člani volilnih organov za volitve v en svet ožjega dela

4. člen

Ta merila začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 041-0004/2014

Datum: 17.12.2014

Občina Ravne na Koroškem
dr. Tomaž Rožen, župan

OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSКИH GORICAH

1010. Odlok o proračunu Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - Odl. US in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415 in 38/14 - ZIPRS1415-A; v nadaljevanju ZJF) in 16. člena Statuta Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah (MUV, št. 22/10 in 12/14) je Občinski svet Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah na 3. redni seji, dne 18.12.2014, sprejel

**ODLOK
O PRORAČUNU OBČINE SVETA TROJICA V
SLOVENSКИH GORICAH ZA LETO 2015**

1. Splošne določbe

1. člen

S tem odlokom se za Občino Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in porošttev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu proračun).

2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

**2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Plan 2015
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.589.858
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.705.090
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.379.196
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.264.678
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	71.868

704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	42.550
706	DRUGI DAVKI	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	325.894
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	48.960
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	3.500
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	2.200
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	39.500
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	231.734
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	192.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	129.000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	63.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731+732)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	692.769
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	177.690
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	515.079
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.466.809
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	641.645
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	153.305
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	25.230
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	396.510
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	41.550
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	25.050
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	577.219
410	SUBVENCije	6.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	359.081
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	67.700
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	144.438
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.161.604
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.161.604
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431+432)	86.340
430	INVESTICIJSKI TRANSFER	5.000
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	71.760
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	9.580
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	123.050
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0

752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE		0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)		0
440		DANA POSOJILA		0
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV		0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)		0
	VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) - (II. + V.)		123.050
C. RAČUN FINANCIRANJA				
50	VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)		0
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE		0
55	IX.	ODPLAČILA DOLGA (550)		123.050
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA		123.050
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)		- 123.050
	XI.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) - (II.+V.+IX.)		0
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA (31.12.2014)		
		- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA		

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

V skladu z 43. členom ZJF so namenski prejemki proračuna donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj.

Sredstva okoljskih dajatev se lahko porabijo le za:

1. gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja, na področju čiščenja odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov in
2. zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov določenih v 43. členu ZJF tudi naslednji prihodki:

1. Prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 9/11 in 83/12) in se porabijo za namene, določene v navedenem zakonu.
2. Prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika proračuna) med proračunskimi uporabniki, med področji proračunske porabe in med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, v višini 10% načrtovanih odhodkov proračuna, odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu avgustu (za 1. polletje) in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2016 60% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika poročuna lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov, in sicer brez omejitev v primeru, da se spreminja vrednost projektov ali postavk znotraj iste operacije. Za vse ostale projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora spremembo predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Predstojnika neposrednega uporabnika proračuna je pooblaščen za uvrščanje novih projektov v načrt razvojnih programov, na osnovi potrditve Občinskega sveta.

8. člen

(sprejem investicijske dokumentacije)

Občinski svet pooblašča župana za sprejem in potrjevanje investicijske dokumentacije.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Od prihodkov proračuna za leto 2015, izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov, se oblikuje proračunska rezerva za naravne nesreče v višini 20.000,00 EUR. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000,00 EUR župan in o tem poroča Občinskemu svetu.

Rezerva se uporablja za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč; kot so suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci.

10. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v višini 5.050,00 EUR vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja

11. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF lahko župan dolžniku do višine 500,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. Obseg zadolževanja

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2015 lahko zadolži do višine 0,00 EUR.

Zadolžitev se uporablja za upravljanje z dolgom občinskega proračuna.

6. Predhodne in končne določbe

13. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s 1.1.2015.

Številka: 410-3/2014

Datum: 18.12.2014

Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah
Darko Fras, župan

1011. Odlok o proračunu Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - Odl. US in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415 in 38/14 - ZIPRS1415-A; v nadaljevanju ZJF) in 16. člena Statuta Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah (MUV, št. 22/10 in 12/14) je Občinski svet Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah na 3. redni seji, dne 18.12.2014, sprejel

ODLOK

O PRORAČUNU OBČINE SVETA TROJICA V SLOVENSkih GORICAH ZA LETO 2016

1. Splošne določbe

1. člen

S tem odlokom se za Občino Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in

poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu proračun).

2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Plan 2016
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.110.341
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.689.696
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.379.196
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.264.678
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	71.868
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	42.550
706	DRUGI DAVKI	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	310.500
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	48.960
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	3.500
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	2.200
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	39.500
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	216.340
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	298.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	298.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731+732)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	122.645
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	122.645
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.987.291
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	647.472
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	153.305
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	25.230
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	404.287
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	39.600
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	25.050
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	562.623
410	SUBVENCije	6.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	360.081
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	67.100

413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	129.442
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	719.836
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	719.836
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431+432)	57.360
430		INVESTICIJSKI TRANSFER	5.000
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	42.780
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	9.580
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	123.050
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
440		DANA POSOJILA	0
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0
	VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) - (II. + V.)	123.050
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	IX.	ODPLAČILA DOLGA (550)	123.050
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	123.050
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	- 123.050
	XI.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) - (II.+V.+IX.)	0
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	
		- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

V skladu z 43. členom ZJF so namenski prejemki proračuna donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih

uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj.

Sredstva okoljskih dajatev se lahko porabijo le za:

1. gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja, na področju čiščenja odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov in
2. zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov določenih v 43. členu ZJF tudi naslednji prihodki:

1. Prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 9/11 in 83/12) in se porabijo za namene, določene v navedenem zakonu.

2. Prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo.

5. člen
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika proračuna) med proračunskimi uporabniki, med področji proračunske porabe in med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, v višini 10% načrtovanih odhodkov proračuna, odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu avgustu (za 1. polletje) in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

6. člen
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2017 60% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen
(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika proračuna lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov, in sicer brez omejitev v primeru, da se spreminja vrednost projektov ali postavk znotraj iste operacije. Za vse ostale projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora spremembo predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Predstojnika neposrednega uporabnika proračuna je pooblaščen za uvrščanje novih projektov v načrt razvojnih programov, na osnovi potrditve Občinskega sveta.

8. člen
(sprejem investicijske dokumentacije)

Občinski svet pooblašča župana za sprejem in potrjevanje investicijske dokumentacije.

9. člen
(proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Od prihodkov proračuna za leto 2016, izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov, se oblikuje proračunska rezerva za naravne nesreče v višini 20.000,00 EUR. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člen ZJF do višine 20.000,00 EUR župan in o tem poroča Občinskemu svetu.

Rezerva se uporablja za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč; kot so suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci.

10. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v višini 5.050,00 EUR vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja

11. člen
(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF lahko župan dolžniku do višine 500,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. Obseg zadolževanja

12. člen
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2016 lahko zadolži do višine 0,00 EUR.

Zadolžitev se uporablja za upravljanje z dolgom občinskega proračuna.

6. Predhodne in končne določbe

13. člen
(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s 1.1.2016.

Številka: 410-3/2014

Datum: 18.12.2014

Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah
Darko Fras, župan

1012. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2015

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah (MUV št. 22/10 in 12/14) in 14. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah (MUV, št. 28/08) je Občinski svet Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah na 3. redni seji, dne 18.12.2014, sprejel

SKLEP
O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI SVETA TROJICA V SLOVENSkih GORICAH ZA LETO 2015

I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2015 znaša:

- za zazidana stavbna zemljišča 0,00208 EUR,
- za nezazidana stavbna zemljišča 0,00104 EUR.

II.

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se odmeri letno in poravna v enkratnem znesku, razen v kolikor zavezanec zaprosi za plačilo v dveh obrokih.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s 01.01.2015.

Številka: 4224-3/2014

Datum: 18.12.2014

Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah
Darko Fras, župan

OBČINA ŠENČUR

1013. Odlok o proračunu Občine Šenčur za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 51/10 in 40/12-ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11- uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr. in 101/13) in 17. člena Statuta Občine Šenčur (Uradni vestnik Gorenjske, št. 2/11) je Občinski svet Občine Šenčur na svoji 3. seji, dne 17.12.2014 sprejel

ODLOK
O PRORAČUNU OBČINE ŠENČUR ZA LETO 2015

1. člen

S tem odlokom se določajo višina proračuna in postopki izvrševanja proračuna Občine Šenčur za leto 2015.

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo, zakonom in odloki opravlja Občina Šenčur.

3. člen

Proračun Občine Šenčur za leto 2015 sestavljata splošni del, to so bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja in posebni del, ki vsebuje podrobnejši pregled odhodkov po namenih z obrazložitvami ter načrt razvojnih programov.

V bilanci prihodkov in odhodkov so na strani prihodkov izkazani načrtovani davčni prihodki, nedavčni prihodki, kapitalski prihodki in transferni prihodki občine. Na strani odhodkov so izkazani načrtovani tekoči odhodki, tekoči transferi, investicijski odhodki in investicijski transferi.

V računu finančnih terjatev in naložb so načrtovana vračila danih posojil in dana posojila.

V računu financiranja je izkazano zmanjšanje sredstev na računih.

4. člen

Proračun Občine Šenčur za leto 2015 se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Skupina	Podskupina	Naziv	znesek(v EUR)
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			
I.		SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74)	7.289.287
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.217.114
70		DAVČNI PRIHODKI	5.066.786
	700	Davki in dohodek na dobiček	4.392.250
	703	Davki na premoženje	532.536
	704	Domači davki na blago in storitve	142.000

	706	Drugi davki	0
71		NEDAVČNI PRIHODKI	1.150.328
	710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	406.807
	711	Takse in pristojbine	3.500
	712	Denarne kazni	11.000
	713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	14.661
	714	Drugi nedavčni prihodki	714.360
72		KAPITALSKI PRIHODKI	129.931
	722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. sredstev	129.931
74		TRANSFERNI PRIHODKI	942.242
	740	Transferni prihodki iz drugih javnofin. Institucij	313.220
	741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije	629.022
II.		SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.604.417
40		TEKOČI ODHODKI	1.903.466
	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	264.249
	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	40.809
	402	Izdatki za blago in storitev	1.583.808
	403	Plačilo domačih obresti	0
	409	Rezerve	14.600
41		TEKOČI TRANSFERI	2.255.424
	410	Subvencije	94.800
	411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.502.452
	412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	290.100
	413	Drugi tekoči domači transferi	368.072
42		INVESTICIJSKI ODHODKI	4.365.317
	420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.365.317
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI	80.210
	430	Investicijski transferi	0
	431	Investicijski transferi pravni in fizični osebam, ki niso proračunski uporabniki	36.191
	432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	44.019
III.		PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-1.315.130
		B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	38.889
75		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	38.889
	750	Prejeta vračila danih posojil	38.889
	751	Prodaja kapitalskih deležev	
V.		DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44		DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440	Dana posojila	0
VI.		PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITAL. DELEŽEV (IV.-V.)	38.889

		C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII.		ZADOLŽEVANJE	0
50		ZADOLŽEVANJE	0
	500	Domače zadolževanje	0
VIII.		ODPLAČILO DOLGA	0
55		ODPLAČILO DOLGA	0
	550	Odplačilo domačega dolga	
IX.		POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII-II.-V.-VIII)	-1.276.241
X.		NETO ZADOLŽEVANJE VII.-VIII.)	0
XI.		NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX)	1.315.130
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.315.130
		OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	

5. člen

Sredstva se med letom delijo enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine, splošnem delu proračuna ali s pogodbo med uporabnikom in občino drugače določeno.

6. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati za namene, ki so določeni s proračunom.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki smejo v imenu občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za ta namen.

Uporabniki morajo sredstva, ki so jim zagotovljena v proračunu, uporabljati za namene, za katere so jim dana, in ki so opredeljena v bilanci prihodkov in odhodkov ter v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

7. člen

Če prihodki med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan, da bi ohranil proračunsko ravnovesje, začasno zmanjša zneske sredstev, ki so v proračunu razporejeni za posamezne namene, ali začasno zadrži uporabo teh sredstev.

Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in s tem odlokom lahko prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena. Župan ne sme prerazporejati sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja.

V primeru, da bi planirana realizacija presežala za to predvideno višino, mora župan predlagati ustrezne ukrepe oziroma spremembo proračuna, pred nastankom stroškov.

8. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključi župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prejemkov in obsega zadolžitve, ki je določen s proračunom, ali s prerazporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov sredstev.

9. člen

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov in proračun občine. Župan mora za povečanje proračuna obvestiti občinski svet.

10. člen

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

11. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika proračuna, se sredstva sorazmerno povečajo ali zmanjšajo glede na obseg delovanja uporabnika. O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča občinski svet na predlog župana.

Če se posredni uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug neposredni uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v splošno proračunsko rezervacijo.

12. člen

Splošna proračunska rezervacija je namenjena financiranju posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje zagotoviti zadostnih sredstev. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

13. člen

O porabi sredstev proračunske rezerve, ki deluje kot proračunski sklad, odloča župan do višine 3.000,00 EUR v enkratnem znesku.

V primerih, ko poraba proračunske rezerve presega višino določeno s tem odlokom, o porabi odloča občinski svet s posebnim sklepom ali odlokom.

14. člen

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo:

- za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih nesreč, kot so suša, potres, požar, poplave, epidemije, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Sredstva za namene iz prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja.

O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan, ki pisno obvesti občinski svet o njihovi uporabi.

15. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti podžupana ali posamezne delavce občinske uprave.

16. člen

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav.

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotavljata obveznost in višina izplačila.

Dogovarjanje predplačil je možno izjemoma na podlagi predhodnega zavarovanja.

Obveznosti v breme občinskega proračuna se poravnajo v pogodbenih rokih. Ob koncu leta je pogodbeni rok plačila lahko krajši, če je bilo blago že dobavljeno in storitev opravljena v skladu s pogodbami.

17. člen

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev ter smotrnost uporabe sredstev proračuna.

Na zahtevo občinske uprave ali nadzornega odbora so uporabniki proračuna dolžni predložiti potrebne podatke za analizo porabe sredstev.

Če se pri proračunskem nadzoru ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, lahko nadzorni odbor predlaga, da se ta sredstva vrnejo v proračun.

O ugotovitvah nadzorni odbor poroča občinskemu svetu.

18. člen

Župan je občinskemu svetu med letom dolžan poročati o polletni realizaciji.

Župan občinskemu svetu v sprejem predloži predlog zaključnega računa.

19. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, hranilnice, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe.

20. člen

Župan lahko dolžnikom do višine 500,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino dolga.

21. člen

Posebni del proračuna na ravni podskupin kontov je priloga k temu odloku in se objavi na spletni strani Občine Šenčur.

22. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1. 2015 dalje.

Občina Šenčur
Ciril Kozjek, župan

1014. Odredba o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine v Občini Šenčur za leto 2015

Na podlagi 8. člena statuta Občine Šenčur (Uradni vestnik Gorenjske, 2/11) in sklepa 3. seje občinskega sveta Občine Šenčur, z dne 17.12.2014 izdajam

ODREDBO O POVPREČNI GRADBENI CENI KORISTNE STANOVANJSKE POVRŠINE V OBČINI ŠENČUR ZA LETO 2015

1. člen

Ta odredba določa povprečno gradbeno ceno koristne stanovanjske površine za določitev prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin v letu 2015.

2. člen

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine v občini Šenčur za III. stopnjo opremljenosti brez stroškov komunalnega urejanja in brez cene stavbnega zemljišča znaša 895,23 EUR/m².

3. člen

Ta odredba začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01. 01. 2015.

Številka: 422-065/2014-1

Datum: 17. 12. 2014

Občina Šenčur
Ciril Kozjek, župan

1015. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in za nezazidana stavbna zemljišča na območju Občine Šenčur za leto 2015

Na podlagi 20. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šenčur (UVG, št. 18/08 in št. 16/10) in na podlagi 8. člena statuta Občine Šenčur (Uradni vestnik Gorenjske, 2/11) je občinski svet Občine Šenčur na 3. seji občinskega sveta Občine Šenčur, z dne 17. 12. 2014 sprejel naslednji

SKLEP O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA IN ZA NEZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA NA OBMOČJU OBČINE ŠENČUR ZA LETO 2015

1. člen

Vrednost točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015 znaša 0,00267320 EUR

Vrednost točke za določitev višine nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče za leto 2015 znaša 0,01077490 EUR.

2. člen

Ta sklep velja naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01. 01. 2015.

Številka: 422-064/2014-1

Datum: 17.12.2014

Občina Šenčur
Ciril Kozjek, župan

1016. Sklep o izvzemu iz javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF) in 17. člena Statuta Občine Šenčur (UVG, št. 2/11) je Občinski svet Občine Šenčur na 3. redni seji, dne 17.12.2014 sprejel naslednji

**SKLEP
O IZVZEMU IZ JAVNEGA DOBRA**

1. člen

Občinski svet Občine Šenčur je odločil, da se zemljišči s parc. št. 1879/2, zemljišče v izmeri 167 m² in parc. št. 1878/4, zemljišče v izmeri 477 m², obe k.o. 2119 – Šenčur izvzameta iz javnega dobra.

2. člen

Nepremičninama iz 1. člena tega sklepa preneha status javnega dobra. Na parc. št. 1879/2, zemljišče v izmeri 167 m² in parc. št. 1878/4, zemljišče v izmeri 477 m², obe k.o. 2119 – Šenčur se vknjiži lastninska pravica na ime: Občina Šenčur, Kranjska cesta 11, 4208 Šenčur, matična številka 5874696.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Šenčur, dne 17.12.2014
Številka: 032-14/2014-2

Občina Šenčur
Ciril Kozjek, župan

OBČINA VITANJE

1017. Pravilnik o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, v Občini Vitanje

Na podlagi 12. člena zakona o gostinstvu (UPB2) (Uradni list RS, št. 93/07), 4. in 11. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06 in 93/07) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Vitanje (UPB)(Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/2012) je Občinski svet občine Vitanje na 2. redni seji dne 11. 12. 2014 sprejel

**PRAVILNIK
O MERILIH ZA DOLOČITEV PODALJŠANEGA
OBRATOVALNEGA ČASA GOSTINSKIH OBRATOV IN
KMETIJ, NA KATERIH SE OPRAVLJA GOSTINSKA
DEJAVNOST, V OBČINI VITANJE**

I. Splošne določbe**1. člen**

Ta pravilnik določa merila in pogoje, na podlagi katerih pristojni organ Občine Vitanje (v nadaljevanju: občinska uprava) izda soglasje k podaljšanju obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost.

Določbe tega pravilnika se uporabljajo tudi za primere, ko se gostinska dejavnost opravlja izven lokacije

gostinskega obrata v premičnih objektih oziroma z objekti, sredstvi in napravami, ki so prirejeni v ta namen.

II. Podaljšan obratovalni čas**2. člen**

Gostinski obrat oziroma kmetija obratuje v podaljšanem obratovalnem času, če obratuje izven rednega obratovalnega časa, določenega z 2. in 3. členom Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06 in 93/07).

Na območju Občine Vitanje si morajo vsi gostinski obrati in kmetije v podaljšanem obratovalnem času pridobiti soglasje občinske uprave, razen:

- gostinskih obratov, ki nudijo gostom nastanitev in sestavne enote teh obratov (npr. kmetije z nastanitvijo),
- obratov za pripravo in dostavo jedi.

3. člen

Gostinski obrati, ki gostom nudijo le jedi in pijače (restavracije, gostilne, kavarne, slaščičarne, okrepčevalnice in bari in podobno), in ki so v stavbah s stanovanji ali v objektih na območju stanovanj, ki so namenjena bivanju in spremljajočim dejavnostim (stanovanjsko območje), in izletniške kmetije na teh območjih, smejo obratovati v rednem obratovalnem času le med 6. in 22. uro. To velja tudi za tiste enote nastanitvenih gostinskih obratov, ki svojo dejavnost opravljajo zunaj zaprtih prostorov (gostinski vrtovi, hotelske terase ipd). Za obratovanje izven tega časa morajo pridobiti soglasje k podaljšanemu obratovalnemu času.

III. Merila za izdajo soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času**4. člen**

Kot merila za izdajo soglasja k določitvi obratovanja gostinskih obratov in kmetij v podaljšanem obratovalnem času se upošteva:

- območje, kjer se gostinski obrat oziroma kmetija nahaja,
- značilnosti območja in ponudbe, kot so: turizem, potrebe gostov, varstvo pred hrupom, gostota naseljenosti prebivalstva, krajevni običaji ob praznikih in dela prostih dnevih, interesi gostincev in kmetov.

5. člen

Gostinskim obratom in kmetom, ki opravljajo gostinsko dejavnost, se lahko odobri podaljšanje obratovalnega časa glede na območje nahajanja:

- v stanovanjskem območju ob petkih in sobotah od 22. do 1. ure zjutraj naslednjega dne, vse ostale dni pa od 22. do 24. ure,
- v drugih območjih do 2. ure naslednjega dne.

6. člen

Ne glede na določbe 5. člena tega pravilnika lahko občinska uprava posameznemu gostinskemu obratu ali kmetiji na podlagi vloge odobri izjemno dodatno podaljšanje obratovalnega časa ob raznih dnevnih priložnostih in prireditvah, in sicer:

- v stanovanjskem območju ob petkih in sobotah med 22. in 3. uro naslednjega dne, vse ostale dni med 22. in 1. uro naslednjega dne,
- na drugih območjih do 5. ure naslednjega dne.

Soglasje se izda vedno za posamezno prireditev, ki jo gostinec oziroma kmet organizira in se opravlja v samem gostinskem obratu.

7. člen

Gostinski obrati, ki so v večnamenskih objektih (trgovsko-poslovnih centrih, kulturnih ustanovah, športnih objektih...) lahko obratujejo v skladu z veljavnim hišnim redom oziroma programom prireditev.

8. člen

V času večjih prireditev v Občini Vitanje lahko gostinski obrati obratujejo do ure, ki je določena kot čas trajanja prireditve v odločbi, s katero upravna enota dovoli javno prireditev, na podlagi predhodnega mnenja občinske uprave.

9. člen

Gostinec oziroma kmet prijavi obratovalni čas na obrazcu, ki je objavljen skupaj s pravilnikom o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost.

10. člen

Gostinec oziroma kmet mora vlogi za podaljšan obratovalni čas priložiti soglasje lastnika objekta, kjer se lokal nahaja, kolikor gostinec ni lastnik lokala.

Veljavno je soglasje in mnenje, ki ni starejše od 30 dni pred vložitvijo vloge za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času.

V primeru, da je soglasje negativno, občinska uprava vlogo o podaljšanem obratovalnem času deloma ali v celoti zavrne.

11. člen

Soglasje občinske uprave se izda za eno leto. Po preteku te dobe mora gostinec oziroma kmet vlogo obnoviti, sicer mu pravica do podaljšanega obratovalnega časa preneha.

12. člen

Ne glede na preostale določbe tega pravilnika lahko občinska uprava izdaja soglasja za podaljšanje obratovalnega časa gostinskega obrata oziroma kmetije, če se soglasje veže na zagotovitev pogojev (parkirišča, protihrupna zaščita, regulacija svetlobe, varnostna služba, prometna varnost ipd.). Dokler ti pogoji niso izpolnjeni, gostincu soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času gostinskega obrata oziroma kmetije ne izda.

III. Časovno omejeno obratovanje v podaljšanem času

13. člen

Gostinski obrat ali kmetija lahko zaprosi, ne glede na že izdano soglasje o podaljšanem obratovalnem času, za soglasje za obratovanje v dodatnem podaljšanem času, in sicer v petek in soboto po predhodni najavi gostov. Soglasje je možno pridobiti, kadar se v gostinskem lokalu odvijajo prireditve zaprtega tipa (poroke, proslave, prireditve, obletnice, srečanja in drugo) ali izven njega prireditve širšega pomena (lokalni prazniki, proslave društev in drugo).

14. člen

Če je bilo soglasje izdano zaradi prireditev iz prejšnjega člena, je gostinec dolžan poskrbeti, da v dodatnem podaljšanem času v gostinski obrat nimajo vstopa zunanji obiskovalci.

15. člen

Soglasja so vezana na točno določena časovna obdobja in ne veljajo za ostale dni.

16. člen

Ne glede na preostale določbe, navedene v 13. členu tega pravilnika lahko gostinec oziroma kmet na podlagi 17. člena pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06 in 93/07 – v nadaljevanju: republiški pravilnik) brez soglasja pristojnega občinskega organa obratuje dlje kot traja redni obratovalni čas na dan pred prazniki določenimi z zakonom ter ob pustovanju in martinovanju (vsakič po enkrat), ob drugih priložnostih pa le po odločitvi pristojnega občinskega organa.

IV. Preklic soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času

17. člen

Soglasje za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času se gostinskemu obratu lahko prekliče, zavrne oziroma skrajša na redni obratovalni čas v primeru, da je v obdobju veljavnosti podaljšanega obratovalnega časa:

- policija ali drug pristojen organ trikrat ugotovil kršitev javnega reda in miru ali
- je bila trikrat ugotovljena prekoračitev dovoljenega podaljšanega obratovalnega časa ali
- v primeru pisne pritožbe sosedov ali
- zaradi preklica soglasja lastnika gostinskega obrata ali nosilca gostinske dejavnosti ali
- zaradi neizpolnitve drugih pogojev, določenih v soglasju za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času s strani občinske uprave,
- zaradi neupoštevanja določb Odloka o javnem redu in miru v Občini Vitanje (Uradni list RS, št. 82/11), – drugi utemeljeni razlogi.

Pritožba iz tretje alineje prvega odstavka tega člena se upošteva v primeru, če je podpisana s strani najmanj petih lastnikov oziroma najemnikov sosednjih objektov, kolikor se gostinski obrat nahaja v samostojnem objektu ali stanovanjski hiši v stanovanjskem naselju, oziroma v primeru, če je podpisana s strani najmanj tretjine lastnikov oziroma najemnikov stanovanjskih enot, če se gostinski obrat nahaja v objektu z večstanovanjskimi enotami. Podpisniki pritožbe morajo imeti na lokaciji, kjer se nahaja gostinski obrat, stalno prebivališče, na pritožbi pa morajo biti imena podpisnikov napisana čitljivo. Pritožba zoper obratovalni čas se upošteva, če je pritožbi priložen seznam podpisnikov, potrjen s strani pristojne upravne enote.

Pristojni organ v primerih iz prvega odstavka tega člena z odločbo prekliče izdano soglasje za obratovanje gostinskega obrata oziroma enote gostinskega obrata zunaj zaprtega prostora (gostinski vrtovi, terase ipd.) v podaljšanem obratovalnem času ter določi ustrezno spremenjen obratovalni čas. Odločba se pošlje tudi pristojni inšpekcijski službi. Pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve.

V primeru odvzema soglasja na podlagi prejšnjega odstavka tega člena je gostincu odvzeta možnost pridobitve tega soglasja tudi za šest mesecev vnaprej.

Gostincu, ki sam prijavi kršitev javnega reda in miru v njegovem lokalu, se taka prijava ne šteje kot kršitev iz tega člena.

V. Končni določbi**18. člen**

Za ostale določbe glede obratovalnih časov, ki niso zajete v tem pravilniku, se uporabljajo določbe republiškega pravilnika.

19. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

20. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljavnost Pravilnika o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, v Občini Vitanje (Uradni list RS, št. 2/2001)

Št. 9000-07/2014 - 03

Vitanje, dne 11. decembra 2014

Občina Vitanje
Mirko polutnik, župan

1018. Sklep o vrednosti elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin in o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, s katerim se določi korist za stavbno zemljišče

Na podlagi 12. in 20. člena Pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87), 218. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/002002), Odloka o plačilu sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča na območju Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 83/97) in Statuta Občine Vitanje (UPB)(Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/2012) je Občinski svet Občine Vitanje na 2. redni seji dne 11. 12. 2014 sprejel

**SKLEP
O VREDNOSTI ELEMENTOV ZA IZRAČUN
PROMETNE VREDNOSTI STANOVANJSKIH HIŠ,
STANOVANJ IN DRUGIH NEPREMIČNIN IN O
DOLOČITVI Odstotka od povprečne
GRADBENE CENE, S KATERIM SE DOLOČI KORIST
ZA STAVBNO ZEMLJIŠČE**

1. člen

Povprečna gradbena cena stanovanjske površine na območju občine Vitanje (brez stroškov komunalnega urejanja in brez cene zemljišča) znaša na dan 31. 12. 2014 760,41 EUR za m².

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča znašajo 18% od povprečne gradbene cene in sicer:

- 50% za individualno komunalno rabo
- 50% za kolektivno komunalno rabo za 1 m² koristne stanovanjske površine.

3. člen

Korist za razlašeno stavbno zemljišče se določi v odstotku od povprečne gradbene cene in znaša 0,9%.

4. člen

Povprečna gradbena cena, korist za razlašeno stavbno zemljišče in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča se valorizirajo med letom v skladu z indeksom za obračun razlike v ceni gradbenih storitev v Republiki Sloveniji, katerega vsak mesec izračunava Splošno združenje gradbeništva in IGM Slovenije.

Omenjeni elementi služijo kot pripomoček pri delu upravnih organov za leto 2015.

5. člen

Ta sklep začne veljati na dan 1.1.2015.

Številka: 9000-007/2014-004

Vitanje, dne 11. 12. 2014

Občina Vitanje
Mirko polutnik, župan

OBČINA VOJNIK

1019. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih in krajevnih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS št. 38/11) ter v skladu s 34. a členom Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12) je Občinski svet Občine Vojnik na 4. redni seji, dne 18.12.2014 sprejel

**PRAVILNIK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O
PLAČAH OBČINSKIH FUNKCIONARJEV, NAGRADAH
ČLANOV DELOVNIH TELES OBČINSKEGA SVETA IN
ČLANOV DRUGIH OBČINSKIH IN KRAJEVNIH
ORGANOV TER O POVRAČILIH STROŠKOV**

1. člen

V Pravilniku o plačah občinskih funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih in krajevnih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 20/07, 125/07 in 118/08) se besedilo 6. člena nadomesti z naslednjim besedilom:

»V okviru ugotovljenega zneska plače župana za poklicno opravljanje funkcije se določi najvišji možni znesek plače oziroma dela plače posameznega občinskega funkcionarja ter zagotovi, da ta letno ne preseže najvišjega možnega zneska, ki ga določa Zakon o lokalni samoupravi oziroma druga zakonodaja.«

2. člen

V 8. členu se spremeni drugi odstavek, ki glasi:
»Letni znesek nagrade posamezniku ne sme presegati najvišjega možnega zneska, ki ga določa Zakon o lokalni samoupravi oziroma druga zakonodaja.«

3. člen

V 9. členu se spremeni zadnji odstavek, ki glasi:
»Nagrade predsednika in članov nadzornega odbora se izplačujejo na podlagi sklepa o imenovanju, v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava. Letni znesek nagrade posamezniku ne sme presegati najvišjega možnega zneska, ki ga določa Zakon o lokalni samoupravi oziroma druga zakonodaja.«

4. člen

11. člen se spremeni tako, da glasi:

»Predsedniki svetov krajevnih skupnosti imajo pravico do nagrade v neto višini 160,00 EUR mesečno.«

5. člen

Ta pravilnik o spremembah in dopolnitvah prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2015.

Številka: 032-0022-2014/ 3

Vojnik, 18.12. 2014

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

1020. Sklep o financiranju političnih strank in neodvisnih list Občine Vojnik

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05-UPB 1, 103/07, 99/13 in 46/14) in 16. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 38/2011) je Občinski svet Občine Vojnik na 4. redni seji, dne 18.12.2014 sprejel

**SKLEP
O FINANCIRANJU POLITIČNIH STRANK IN
NEODVISNIH LIST OBČINE VOJNIK**

I. Financiranje političnih strank

Občina Vojnik financira politične stranke za vsak dobljeni glas, ki so ga prejele na lokalnih volitvah 5. oktobra 2014 v Občinski svet. Stranka lahko pridobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti, če je dobila najmanj 50 % glasov, potrebnih za izvolitev enega člana sveta lokalne skupnosti. Upravičene politične stranke se financirajo v višini 0,40 € mesečno na glas volivca, ki je glasoval za listo politične stranke. Financiranje poteka polletno v mesecu juniju in decembru.

Financiranje političnih strank se izvaja po naslednjem razdelilniku:

Zap. št.	POLITIČNA STRANKA	ŠTEVILO GLASOV ZA OS	ZNESEK €/LETO
1.	SLS	542	2.601,60
2.	SDS	560	2.688,00
3.	SMC	648	3.110,40
4.	NSi	426	2.044,80
5.	DeSUS	176	844,80
6.	SD	308	1.478,40
	SKUPAJ	2660	12.768,00

II. Financiranje neodvisnih list

Zaradi enakovredne zastopanosti članov političnih strank in neodvisnih list v občinskem svetu imajo tudi neodvisne liste pravico do povračila materialnih stroškov v zvezi z delom s svojimi volivci in sicer največ do višine 700,00 € letno na člana Občinskega sveta.

Financiranje neodvisnih list poteka polletno v mesecu juniju in decembru na podlagi zahtevka, ki so mu predloženi računi z dokazili o plačilu za preteklo obdobje. Upravičeni materialni stroški so tisti, ki so povezani z delom občinskega sveta in z zagotavljanjem pogojev dela neodvisne liste:

- tiskanje in fotokopiranje gradiv;
- udeležba ali organiziranje posvetov, seminarjev, usposabljanj;

- plačilo potnih stroškov;
- pisarniški material in poštne storitve;
- plačilo telefonskih stroškov;
- plačilo strokovne literature;
- tehnična oprema, ki je last Občine Vojnik.

Financiranje neodvisnih list se izvaja po naslednjem razdelilniku:

Zap. št.	NEODVISNA LISTA	ŠTEVILO ČLANOV OBČINSKEGA SVETA	MAKS. ZNESEK €/LETO
1.	Lista za razvoj občine Vojnik	2	1.400,00
2.	Lista za pomoč krajanom	1	700,00
	SKUPAJ	3	2.100,00

III. Prehodna in končna določila

Sklep o financiranju političnih strank in neodvisnih list Občine Vojnik, ki je bil sprejet na 4. redni seji Občinskega sveta Občine Vojnik, dne 22. 12. 2010 se uporablja še do 31.12.2014, ko preneha veljati.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in velja od 1. 1. 2015 dalje.

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

OBČINA ZREČE**1021. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (uradno prečiščeno besedilo - UPB1)**

Na podlagi 87. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/12) je Občinski svet Občine Zreče na 3. redni seji dne 17.12.2014 sprejel uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 56/96 z dne 11.10.1996),
- Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 36/98 z dne 14.5.1998),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 52/03 z dne 3.6.2003),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 112/04 z dne 15.10.2004),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 48/07 z dne 1.6.2007),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 96/09 z dne 27.11.2009).

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA ZREČE (URADNO PREČIŠČENO BESEDILO – UPB1)

I. Splošna določba

1. člen

Občina Zreče s sedežem Cesta na Roglo 13b, kot pravna naslednica bivše Občine Slovenske Konjice, prevzema ustanoviteljske pravice na vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Zreče (v nadaljevanju: zavod), ki je bil ustanovljen z odlokom o organiziranju javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok dne 30. oktobra 1991 (Uradni list RS, št. 25/91, 28/91 in 20/95), v katerega sestavo sodi:

- podružnična šola Gorenje,
- podružnična šola Stranice.

II. Statusne določbe

2. člen

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Zreče.

Sedež zavoda je: Šolska ul. 3, Zreče.

Skrajšano ime zavoda je: OŠ Zreče.

V sestavo OŠ Zreče sodi:

- podružnična šola Gorenje v Gorenju nad Zrečami,
- podružnična šola Stranice v Stranica.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi podružnični šoli ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

3. člen

V okviru zavoda so lahko organizirane tudi naslednje strokovne službe:

- svetovalna služba,
- računovodstvo,
- tajništvo in
- tehnična služba.

4. člen

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Podružnična šola v pravnem prometu nima pooblastil.

5. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri okrožnem sodišču na registrskem vložku številka 1-4117-00.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

6. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

7. člen

2. Pečat zavoda

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, z grbom Republike Slovenije v sredini, na zunanjem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Zreče.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike s premerom 20 mm z enako vsebino, kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem in varovancem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigovanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

8. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenja, določi ravnatelj.

9. člen

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik (ali delavec zavoda), ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pomočnik ravnatelja (ali pooblaščen delavec zavoda) ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

10. člen

Za zavod podpisuje ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo za plačilni promet, nadziranje in informiranje, podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri APP, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

11. člen

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

Šolski okoliš matične osnovne šole Zreče zajema pripadajoča naselja: Zreče, Zlakova, Boharina, Loška gora, Skomarje, Resnik, Rogla, Dobrovlje, Gabrovlje, Radana vas, Osredok in Padeški vrh.

Šolski okoliš podružnične šole Stranice spada v šolski okoliš matične osnovne šole Zreče in zajema pripadajoča naselja: Bukovlje, Čretvež, Gornja vas, Spodnje Stranice, Križavec, Lipa, Mala gora, Polajna, Stranice in Zabork.

Šolski okoliš podružnične šole Gorenje spada v šolski okoliš matične osnovne šole Zreče in zajema pripadajoča naselja: Bezovje nad Zrečami, Črešnova, Gorenje nad Zrečami, Planina na Pohorju, Koroška vas.

Matična šola je Osnovna šola Zreče, kjer je sedež zavoda.

V matični zavod se vpisuje otroke v osnovno šolo za celoten zavod.

III. DEJAVNOST ZAVODA

12. člen

Dejavnosti zavoda so:

- H/55.231 Dejavnost otroških letovišč, počitniških in sindikalnih domov,
- H/55.510 Dejavnost menz,
- H/55.520 Priprava in dostava hrane (catering),
- K/70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- K/74.871 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
- M/80.101 Dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje,
- M/80.102 Osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M/80.400 Izobraževanje odraslih,
- M/80.422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.,
- O/92.623 Druge športne dejavnosti,
- – K/74.12 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje,
- G/52.471 Dejavnost knjigarn,

- G/52.472 Trgovina na drobno s časopisi in revijami,
- O/92.511 Dejavnost knjižnic,
- – I/60.230 Drug kopenski potniški promet,
- G/52.630 Druga trgovina na drobno zunaj prodajal – prodaja izdelkov učencev,
- K/72.600 Druge računalniške dejavnosti,
- K/74.700 Čiščenje objektov in opreme,
- K/74.852 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje,
- O/92.320 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- O/92.340 Druge razvedrilne dejavnosti, d.n.,
- O/92.610 Obratovanje športnih objektov,
- O/92.720 Druge dejavnosti za sprostitev, d.n.

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

13. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

14. člen

Zavod je devet-razredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerim dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerim prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

15. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

16. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod lahko ima tudi druge organe. Delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja, določi s pravili.

17. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šole šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli:

- iz podružničnih šol en predstavnik,
- iz centralne enote štirje predstavniki.

Predstavnike staršev se voli:

- iz podružničnih šol en predstavnik,
- iz centralne enote dva predstavnika.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in način, ki ga določata zakon in ta odlok.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov posameznih naselij šolskega okoliša.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok (učencev ali varovancev) v zavodu.

18. člen

1. Svet zavoda

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z izobraževalnim delom v šoli,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- v soglasju z ustanoviteljem odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

19. člen

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo.

Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

Volilna komisija se imenuje za dobo 4 let.

20. člen

Pravico predlagati kandidata za člana sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat. Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje enaindvajseti dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

Kandidate za predstavnike delavcev v svetu zavoda predlagajo po enotah zavoda.

21. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotoviti možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo, koliko kandidatov se voli izmed kandidatov posamezne podružnične šole ali izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov (iz posamezne podružnične šole ali izmed upravnih administrativnih in tehničnih delavcev) kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

Zavod lahko volitve podrobneje opredeli v pravilih zavoda.

22. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda iz posameznih podružničnih šol in upravnih-administrativnih in tehničnih delavcev. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz iste podružnične šole dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

23. člen**b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda**

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja. Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

24. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona o sodelovanju delavcev v upravljanju.

25. člen**2. Ravnatelj**

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda;
- pripravlja program razvoja zavoda;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo;
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev;
- vodi delo učiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (govorilne ure, roditeljski sestanki in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev;
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje podružničnih šol;
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

26. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje svet zavoda šole.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Svet zavoda šole si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti ter
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost, svet staršev, mnenje obrazložijo. Če učiteljski zbor, lokalna skupnost ali svet staršev ne dajo

mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja. Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Ravnatelja razreši svet zavoda šole. Svet mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Svet s predlogom za razrešitev seznaniti lokalno skupnost, učiteljski zbor ter svet staršev. Svet obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

27. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

28. člen

a) Pomočnik ravnatelja

Zavod ima pomočnika ravnatelja.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj potem, ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje učiteljskega zbora.

Pomočnik ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

29. člen

b) Vodja podružnične šole

Podružnična šola ima vodjo.

Za vodjo podružnične šole je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo učitelja in ima najmanj pet let naziv mentor.

Vodjo podružnične šole imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev podružnične šole.

Vodja podružnične šole opravlja delo učitelja, organizacijske naloge v podružnični šoli in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote v aktu o sistemizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

30. člen

3. Strokovni organi

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

31. člen

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda. Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom;
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu;
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti;
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi;
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

32. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku;
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistim, ki težje napredujejo;
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

33. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

34. člen

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

35. člen

4. Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

36. člen

5. Svetovalna služba

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter

sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

37. člen

6. Knjižnica

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko- dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. Zaposleni v zavodu

38. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

39. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju s šolsko upravo, na območju katere ima zavod sedež.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

VI. Viri in način pridobivanja sredstev za delo zavoda

40. člen

Ustanovitelj zagotavlja pogoje za delo zavoda. Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje v skladu z zakonom, standardi in normativi ter sredstva in premoženje organizacijskih enot, ki po tem odloku postanejo sestavni del zavoda.

Zavod opravlja delo z delavci, ki so bili zaposleni do uveljavitve tega odloka na Osnovni šoli Zreče, podružnični šoli Gorenje in podružnični šoli Stranice.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenmi brez soglasja ustanovitelja.

41. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo izdelkov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

42. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda ali oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. Odgovornost ustanovitelja za obveznosti zavoda

43. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. Nadzor

44. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo druge institucije, določene z zakonom.

45. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

IX. Splošni akti zavoda

46. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

Splošne akte zavoda sprejema ravnatelj.

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 56/96) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

X. Prehodne in končne določbe

47. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

48. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha Občina Zreče uporabljati določbe odloka o organiziranju javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok (Uradni list RS, št. 25/91, 28/95 in 20/95), ki ga je sprejela skupščina Občine Slov. Konjice.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati statut zavoda, ki je bil sprejet na svetu zavoda dne 23. 1. 1992.

49. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata ravnatelju se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

50. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

51. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 36/98) vsebuje naslednjo končno odločbo:

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 52/03) vsebuje naslednjo končno odločbo:

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 112/04) vsebuje naslednjo končno odločbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 48/07) vsebuje naslednjo končno odločbo:

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 96/09) vsebuje naslednjo končno odločbo:

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-0011/2014-1
Zreče, 18. decembra 2014

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

1022. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče (uradno prečiščeno besedilo - UPB1)

Na podlagi 87. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/12) je Občinski svet Občine Zreče na 3. redni seji dne 17.12.2014 sprejel uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče (Uradni list RS, št. 64/96 z dne 15.11.1996)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče (Uradni list RS, št. 25/05 z dne 14.3.2005)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče (Uradni list RS, št. 48/07 z dne 1.6.2007)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 z dne 6.10.2008)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče (Uradni list RS, št. 96/09 z dne 27.11.2009)

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA VRTEC ZREČE (URADNO PREČIŠČENO BESEDILO – UPB1)

I. Splošna določba

1. člen

Občina Zreče s sedežem C. na Roglo 13b, kot pravna naslednica bivše Občine Slovenske Konjice, prevzema ustanoviteljske pravice na enoti VVZ Zreče in enoti Stranice, ki sta bili z odlokom o organiziranju javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok v Občini Slovenske Konjice, ustanovljeni kot enoti VVZ Slovenske Konjice dne 30. 10. 1991 (Uradni list RS, št. 25/91, 28/91 in 48/95).

Z uveljavitvijo odloka o razdelitvi Vzgojnovarstvenega zavoda Slovenske Konjice, bo Javni zavod Vzgojnovarstveni zavod, ustanovljen z odlokom o organiziranju javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok, prenehal delovati.

S tem odlokom se ustanovi Javni zavod Vrtec Zreče, ki zajema naslednje enote: vrtec Zreče, vrtec Stranice in vrtec Gorenje.

II. Statusne določbe

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: JAVNI ZAVOD VRTEC ZREČE.

Sedež zavoda je: Cesta na Roglo 13, Zreče.

Skrajšano ime zavoda je: VRTEC ZREČE.

V sestavo Vrtca Zreče sodita poleg centralnega vrtca na sedežu zavoda še naslednji enoti:

- enota Stranice in
- enota Gorenje.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi dislocirani enoti ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

3. člen

V okviru zavoda so lahko organizirane tudi naslednje strokovne službe:

- svetovalna služba,
- računovodstvo,
- tajništvo in
- tehnična služba.

4. člen

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Dislocirana enota v pravnem prometu nima pooblastil.

5. člen

Zavod se vpiše v sodni register pri Okrožnem sodišču Celje.

Zavod se vpiše v razvid zavodov, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

6. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

7. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, z grbom Republike Slovenije v sredini, na zunanjem obodu pa je izpisano: VRTEC ZREČE, C. na Roglo 13, Zreče.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike s premerom 20 mm z enako vsebino, kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigosanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenja, določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pooblaščen delavec zavoda ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

9. člen

Za zavod podpisuje ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo za plačilni promet, nadziranje in informiranje, podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri APP, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Vzgojnovarstveni okoliš

10. člen

V vzgojnovarstveni okoliš, kjer zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po predšolski vzgoji in varstvu otrok, sodijo naselja:

- centralni vrtec Zreče: Zreče, Zlakova, Boharina, Loška gora, Skomarje, Resnik, Rogla, Dobrovlje, Radana vas in Osredek;
- enota Stranice: Bukovlje, Čretvež, Gornja vas, Spodnje Stranice, Križevac, Lipa, Mala gora, Polajna, Stranice in Zabork;
- enota Gorenje: Bezovje nad Zrečami, Črešnova, Gorenje nad Zrečami, Planina na Pohorju, Koroška vas in Padeški vrh.

Matična enota je Vrtec Zreče, kjer je sedež zavoda.

V matičnem vrtcu se vpisuje otroke za celoten zavod.

III. Dejavnost zavoda

11. člen

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Dejavnosti zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti so:

M/80.101 Dejavnost vrtcev in predšolskega izobraževanja, ki obsega:

- vzgojo in varstvo predšolskih otrok v oddelkih dnevnega varstva;
- dnevno varstvo otrok v družinah (varstvene družine);
- organizacija in izvedba drugih oblik vzgojnega dela z otroki, ki niso vključeni v oddelke dnevnega varstva;
- priprava otrok na šolo (mala šola);
- priprava toplih obrokov za otroke, vključene v zavod;
- druge oblike varstva in izobraževanja predšolskih otrok;

Zavod lahko v okviru dejavnosti opravlja tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje dejavnosti iz prvega odstavka tega člena.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerim dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerim prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

Zavod lahko opusti opravljanje glavne dejavnosti ali prične opravljati novo dejavnost samo s soglasjem Občine Zreče.

12. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. Organi zavoda

13. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod lahko ima tudi druge organe. Delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja, določi s pravili.

14. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda vrtca šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli:

- iz podružničnih enot en predstavnik,
- iz centralne enote štirje predstavniki.

Predstavnike staršev se voli:

- iz podružničnih šol en predstavnik,
- iz centralne enote dva predstavnika.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in način, ki ga določata zakon in ta odlok.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov posameznih naselij vzgojnovarstvenega okoliša.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

1. Svet zavoda

15. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni problematiki,

- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim delom,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- v soglasju z ustanoviteljem odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

16. člen

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ devetdeset in najmanj šestdeset dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje petnajst dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo.

Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

Volilna komisija se imenuje za dobo štirih let.

17. člen

Pravico predlagati kandidata za člana sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat. Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje enaindvajseti dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

18. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotoviti možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo, koliko kandidatov se voli izmed kandidatov posamezne podružnične šole in izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni.

Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

Zavod lahko volitve podrobneje opredeli v pravilih zavoda.

19. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda iz posameznih dislociranih enot in upravno-administrativnih in tehničnih delavcev. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz iste dislocirane enote dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voličih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

20. člen

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v tridesetih dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja. Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

21. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona o sodelovanju delavcev v upravljanju.

2. Ravnatelj

22. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda;
- pripravlja program razvoja zavoda;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo;
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti otrok;
- vodi delo vzgojiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;

- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri vzgojnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (govorilne ure, roditeljski sestanki in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti otrok;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev;
- imenuje in razrešuje vodje dislociranih enot;
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

23. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali za svetovalnega delavca, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelj imenuje svet zavoda vrtca.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Svet si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti ter
- mnenje sveta staršev.

Vzgojiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Lokalna skupnost, svet staršev mnenje obrazložijo. Če vzgojiteljski zbor, lokalna skupnost ali svet staršev ne dajo mnenja v roku 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči

brez tega mnenja. Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Ravnatelja razreši svet zavoda vrtca. Svet mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Svet s predlogom za razrešitev seznaniti lokalno skupnost, vzgojiteljski zbor ter svet staršev. Svet obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

24. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v šestdesetih dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

25. člen**Vodja enote**

Enota ima vodjo.

Vodjo dislocirane enote imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev enote.

Vodja enote opravlja delo vzgojitelja, organizacijske naloge v enoti in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote v aktu o sistemizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

3. Strokovni organi**26. člen**

Strokovna organa v zavodu sta vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv vzgojiteljev.

Vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda. Vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojnim delom;
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu;
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti;
- odloča o posodobitvah programov predšolske vzgoje in njihovi izvedbi v skladu s predpisi;
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

27. člen

Strokovne aktivne sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Strokovni aktivni opravljajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

4. Svet staršev**28. člen**

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnim delom;
- voli predstavnike staršev v svet zavoda;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

29. člen

Svetovalna služba

V zavodu deluje svetovalna služba, ki svetuje otrokom, vzgojiteljem in staršem; sodeluje z vzgojitelji in vodstvom vrtca pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja vrtca in opravljanju vzgojnega dela.

Svetovalna služba sodeluje pri pripravi in izvedbi individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami.

Delo svetovalne službe opravljajo svetovalni delavci, ki so psihologi, pedagogi, socialni delavci, socialni pedagogi in defektologi.

V. Zaposleni v zavodu**30. člen**

Vzgojno dejavnost v vrtcu opravljajo: vzgojitelj, pomočnik vzgojitelja, svetovalni delavec, organizator zdravstveno-higienskega režima, organizator prehrane in drugi.

Vzgojitelj v razvojnem oddelku, ki izvaja prilagojen program za predšolske otroke s posebnimi potrebami, mora imeti stopnjo izobrazbe, predpisano za vzgojitelja predšolskih otrok in specialno pedagoško izobrazbo.

V oddelku vrtca, v katerega so vključeni tudi otroci s posebnimi potrebami, lahko opravlja vzgojno delo poleg vzgojitelja tudi vzgojitelj s specialno pedagoško izobrazbo.

Vzgojitelji predšolskih otrok, pomočniki vzgojiteljev, svetovalni delavci in organizator zdravstveno higienskega režima in organizator prehrane, morajo imeti izobrazbo v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

31. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja.

Zavod mora o vsakem prostem delovnem mestu strokovnega delavca pred prijavo prostega delovnega mesta obvestiti ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

VI. Viri in način pridobivanja sredstev za delo zavoda**32. člen**

Ustanovitelj zagotavlja pogoje za delo zavoda. Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod – enota Zreče upravljal do uveljavitve tega odloka, ter sredstva in premoženje enote Stranice in enote Gorenje, ki so jih enote uporabljale že do sedaj in s sredstvi, ki po delitveni bilanci VVZ Slovenske Konjice pripadajo delu, ki ga ustanavlja Občina Zreče kot javni zavod.

Ustanovitelj daje zavodu ta sredstva v upravljanje, in sicer za potrebe opravljanja dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest (upravljanje), ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

33. člen

Programi predšolske vzgoje se financirajo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev, ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in

investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj.

34. člen

Iz proračuna občine se za razliko med ceno programov in plačilom staršev, zagotavljajo sredstva za plače in prejeme ter davke in prispevke za zaposlene v zavodu in za materialne stroške v skladu z normativi in standardi.

Osnova za plačilo staršev je cena programa, v katerega je otrok vključen.

35. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

VII. Odgovornost ustanovitelja za obveznosti zavoda

36. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. Nadzor

37. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo druge institucije, določene z zakonom.

38. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj.

IX. Splošni akti zavoda

39. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

Splošne akte zavoda sprejema ravnatelj.

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče (Uradni list RS, št. 64/96) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

X. Prehodne in končne določbe

40. člen

Za čas do imenovanja ravnatelja zavoda, najdlje pa za dobo enega leta, ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja, ki je dolžan pod nadzorstvom in s

sodelovanjem ustanovitelja opraviti vse potrebno za začetek dela zavoda.

41. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod sprejme pravila, določi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva objave tega odloka v Uradnem listu Republike Slovenije.

42. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha Občina Zreče uporabljati določbe odloka o organiziranju javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok (Uradni list RS, št. 25/91-I), ki ga je sprejela Skupščina občine Slovenske Konjice.

43. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče (Uradni list RS, št. 25/05) vsebuje naslednjo končno določbo:

8. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče (Uradni list RS, št. 48/07) vsebuje naslednjo končno določbo:

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče (Uradni list RS, št. 95/08) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče (Uradni list RS, št. 96/09) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-0010/2014-1
Zreče, 18. decembra 2014

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

1023. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Zreče za leto 2014

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 –

ZDIU12, 14/13 – popr. in 101/13), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF), 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/12) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 87/12), je Občinski svet Občine Zreče na 3. redni seji dne, 17.12.2014 sprejel

**ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ZREČE ZA LETO
2014**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Zreče za leto 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 53/13 in 21/14) se drugi odstavek 2. člena odloka spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Podkonto

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)

TEKOČI PRIHODKI (70+71)

70 DAVČNI PRIHODKI

700 Davki na dohodek in dobiček

703 Davki na premoženje

704 Domači davki na blago in storitve

706 Drugi davki

71 NEDAVČNI PRIHODKI

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

711 Takse in pristojbine

712 Denarne kazni

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev

714 Drugi nedavčni prihodki

72 KAPITALSKI PRIHODKI

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev

721 Prihodki od prodaje zalog

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev

73 PREJETE DONACIJE

730 Prejete donacije iz domačih virov

731 Prejete donacije iz tujine

74 TRANSFERNI PRIHODKI

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

741 Prejeta sred. iz drž. proračuna iz sred. proračuna EU

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)

40 TEKOČI ODHODKI

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost

402 Izdatki za blago in storitve

403 Plačila domačih obresti

409 Rezerve

41 TEKOČI TRANSFERI

410 Subvencije

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom

412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam

413 Drugi tekoči domači transferi

414 Tekoči transferi v tujino

42 INVESTICIJSKI ODHODKI

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI

431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski porabniki

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom

III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)

(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Podkonto

Proračun leta 2014

IV. PREJETA VRAČILA

DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)

75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL

750 Prejeta vračila danih posojil

751 Prodaja kapitalskih deležev

752 Kupnine iz naslova privatizacije

V. DANA POSOJILA

IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)

44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV

440 Dana posojila

441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb

442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije

v EUR

Proračun leta 2014

7.963.226,42

7.087.423,10

4.665.228,00

3.688.228,00

542.500,00

414.500,00

20.000,00

2.422.195,10

1.495.254,75

2.000,00

12.500,00

465.815,00

446.625,35

60.387,99

1.000,00

0,00

59.387,99

0,00

0,00

0,00

815.415,33

389.655,22

425.760,11

7.744.101,91

2.540.788,72

465.996,00

66.671,00

1.866.991,72

103.530,00

37.600,00

2.259.203,90

114.300,00

1.514.903,00

248.520,00

381.480,90

0,00

2.937.109,29

2.937.109,29

7.000,00

7.000,00

0,00

0,00

219.124,51

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA	
IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Podkonto	Proračun leta 2014
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50 ZADOLŽEVANJE	0,00
500 Domače zadolževanje	0,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
55 ODPLAČILA DOLGA	289.580,00
550 Odplačila domačega dolga	289.580,00
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	
(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-70.455,49
X. NETO ZADOLŽEVANJE	
(VII.-VIII.)	-289.580,00
XI. NETO FINANCIRANJE	
(VI.+VII.-VIII.-IX.)	-219.124,51
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009 Splošni sklad za drugo	70.455,49

2. člen

Spremeni se drugi stavek 8. člena tako, da se glasi:
Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 32.000,00 EUR.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 4100-0001/2013-8
Zreče, 17. 12. 2014

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

Priloga:
Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

1024. Odlok o proračunu Občine Zreče za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 87/12) je Občinski svet Občine Zreče na 3. redni seji dne, 17.12.2014 sprejel

**ODLOK
O PRORAČUNU OBČINE ZREČE ZA LETO 2015**

1. Splošni določbi**1. člen**

S tem odlokom se za Občino Zreče za leto 2015 določajo struktura in višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Podkonto

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)

TEKOČI PRIHODKI (70+71)

70 DAVČNI PRIHODKI

700 Davki na dohodek in dobiček

v EUR
Proračun leta 2015
6.772.788,87
5.531.232,67
4.708.028,00
3.688.228,00

2. člen

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki, ki obsegajo:

- davčne prihodke,
- nedavčne prihodke,
- kapitalske prihodke in
- transferne prihodke.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo odhodki, ki obsegajo:

- tekoče odhodke,
- tekoče transfere,
- investicijske odhodke in
- investicijske transfere.

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih naložb ter odhodki iz naslova povečanja finančnih naložb.

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanja, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu.

2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

3. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni šest-mestnih kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

703 Davki na premoženje	542.700,00
704 Domači davki na blago in storitve	457.100,00
706 Drugi davki	20.000,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	823.204,67
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	226.571,00
711 Takse in pristojbine	2.000,00
712 Denarne kazni	6.000,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	481.465,00
714 Drugi nedavčni prihodki	107.168,67
72 KAPITALSKI PRIHODKI	650.100,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	100,00
721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	650.000,00
73 PREJETE DONACIJE	72.000,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	72.000,00
731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	519.456,20
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	157.099,03
741 Prejeta sred. iz drž. proračuna iz sred. proračuna EU	362.357,17
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.521.708,87
40 TEKOČI ODHODKI	2.438.974,00
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	435.050,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	65.620,00
402 Izdatki za blago in storitve	1.759.884,00
403 Plačila domačih obresti	97.420,00
409 Rezerve	81.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI	2.235.316,00
410 Subvencije	124.800,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.446.450,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	260.743,00
413 Drugi tekoči domači transferi	403.323,00
414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.838.918,87
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.838.918,87
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	8.500,00
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski porabniki	0,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	8.500,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	251.080,00
B .RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2015
IV. PREJETA VRAČILA	
DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V. DANA POSOJILA	
IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440 Dana posojila	0,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA	
IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2015
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50 ZADOLŽEVANJE	0,00
500 Domače zadolževanje	0,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
55 ODPLAČILA DOLGA	289.080,00
550 Odplačila domačega dolga	289.080,00
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	
(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-38.000,00
X. NETO ZADOLŽEVANJE	
(VII.-VIII.)	-289.080,00
XI. NETO FINANCIRANJE	
(VI.+VII.-VIII.-IX.)	-251.080,00

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA
9009 Splošni sklad za drugo

38.000,00
- ali 0 ali +

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Zreče.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. Postopki izvrševanja proračuna

4. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po Zakonu o varstvu pred požarom,

2. prihodki turistične takse po Zakonu o spodbujanju razvoja turizma,
3. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
4. prihodki od prodaje oziroma zamenjave stvarnega premoženja,
5. prihodki od komunalnega prispevka,
6. prihodki od najemnin in kupnin za stanovanja,
7. prihodki krajevnih skupnosti (Zreče, Stranice, Gorenje, Skomarje, Resnik in Dobrovlje),
8. prihodki od pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest,
9. prejeta sredstva za sofinanciranje projektov,
10. prihodki od najemnin od oddaje javne infrastrukture,
11. drugi prihodki.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prihodek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

6. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za naslednja področja:

Program. Klas.	Opis	2015	Delež
01	POLITIČNI SISTEM	91.300,00	1,36%
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	31.160,00	0,46%
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	9.000,00	0,12%
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	155.280,00	2,31%
05	ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ	1.000,00	0,01%
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	694.791,00	10,35%
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	105.683,00	1,57%
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	13.500,00	0,20%
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	20.000,00	0,30%
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	70.000,00	1,04%
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	9.600,00	0,14%
13	PROMER, PROMETNA INFRASTRUKTURE IN KOMUNIKACIJE	842.868,00	12,58%
14	GOZDARSTVO	119.000,00	1,77%
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	616.963,87	7,30%
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.284.690,00	19,50%
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	55.500,00	0,83%
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	412.300,00	6,22%
19	IZOBRAŽEVANJE	1.515.623,00	22,57%
20	SOCIALNO VARSTVO	293.730,00	4,37%
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	387.800,00	5,77%
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	81.000,00	1,21%
	SKUPAJ ODHODKI	6.810.788,87	100,00%

7. člen

Osnova za prerezporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega

uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu).

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

8. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

10. člen

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v višini 73.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja države**11. člen**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2015 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine in sicer največ do skupne višine 1.300,00 EUR.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika ne presega dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži.

5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja**12. člen**

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki

v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2015 lahko zadolži do višine 0,00 EUR.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Zreče, v letu 2015 ne sme preseči skupne višine glavnice 20.000,00 EUR.

Posredni uporabniki občinskega proračuna in druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2015 zadolžijo do skupne višine 20.000,00 EUR.

13. člen

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2015 lahko zadolži do višine 0,00 EUR.

14. člen

Vsaka posamezna krajevna skupnost na območju Občine Zreče lahko samostojno sklene pravni posel, za katerega so zagotovljena sredstva v proračunu in katerega skupna vrednost ne presega 10.000,00 EUR, v nasprotnem primeru je za sklenitev pravnega posla potrebno soglasje župana. Če župan soglasja na sklenitev pravnega posla ne poda, je le-ta ničen.

6. Prehodne in končne določbe**15. člen**

V obdobju začasnega financiranja Občine Zreče v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem slovenskih občin.

Številka: 4100-0001/2014-5
Zreče, 17. 12. 2014

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

Priloga:
Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

1025. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Zreče

Na podlagi določil 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 3. ter 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11) 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 87/12) je Občinski svet Občine Zreče na 3. redni seji dne 17. decembra 2014 sprejel

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA
O LOKALNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽBAH V
OBČINI ZREČE****1. člen**

V Odloku o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 19/13) se druga alineja četrtega odstavka 11. člena spremeni tako, da se glasi:

» - odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, razen na območju zazidalnega načrta Rogla,«

2. člen

Na koncu 10. točke petega odstavka 12. člena se pika nadomesti z vejico.

3. člen

Za 10. točko petega odstavka 12. člena se doda nova 11. točka, ki se glasi:

»11. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na območju zazidalnega načrta Rogla.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0012/2014-2

Zreče, dne 18. decembra 2014

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

1026. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Zreče

Na podlagi 5. točke prvega odstavka 179. člena in 180. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP), 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1, 8/03 – popr. in 110/02 – ZGO-1), 218., 218.a do 218.d člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/04-UPB1, (14/05 popr.), 92/05-ZJC-B, 93/05-ZVMS, 111/05 – Odločba US, 126/07, 108/09, 61/10-ZRud-1 (62/10 popr.), 20/11 – Odločba U, 57/12, 101/13 - ZDavNepr in 110/13) Odločbe Ustavnega sodišča o razveljavitvi Zakona o davku na nepremičnine (Uradni list RS, št. 22/14) ter 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 87/12) je Občinski svet Občine Zreče na 3. redni seji dne 17.12.2014 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O NADOMESTILU ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI ZREČE

1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Zreče (Uradni list RS, št. 37/03, 131/03, 125/04 in Uradno glasilo slovenskih občin 4/13) se spremenijo prvi, drugi in tretji odstavek 4. člena tako, da se glasijo:

»4. člen

Zavezanec za plačilo nadomestila je lastnik oziroma najemnik, zakupnik ali užitek stavbnega zemljišča, stavbe ali dela stavbe.

Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije (v nadaljevanju: pristojni urad).

Pristojni urad Ministrstva za finance začne postopek za odmero nadomestila na podlagi prijave zavezanca ali na podlagi podatkov o stavbnem zemljišču, ki jih posreduje pristojnemu uradu Občinska uprava občine Zreče.

Podatke o zavezancih in stavbnem zemljišču pridobiva občinska uprava na podlagi prijave neposrednega uporabnika stavbnega zemljišča, od upravnega organa pristojnega za izdajo dovoljenja za posege v prostor ter iz uradnih evidenc. Če občinska uprava ugotovi, da je podan razlog za izračun nadomestila, za katerega pa ni dobila prijave, prične postopek po uradni dolžnosti.«

2. člen

Besedilo 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»5. člen

Pravne in fizične osebe plačujejo nadomestilo v dveh obrokih.«

3. člen

Besedilo 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

Namen uporabe Lega stavbnega zemljišča – območje:

	I.	II.	III.
1. Stanovanjski objekti	30	20	10
2. Počitniške hiše	230	230	230
3. Poslovni objekti			
• gospodarska dejavnost, industrija, turizem, gostinstvo, trgovina, storitvena dejavnost, peskokopi, kamnolomi, plinovodi	120	100	80
• bančništvo, pošta, upravna dejavnost, zavarovalnica, menjalnica	320	280	240
4. Nezazidano stavbno zemljišča v sklopu PIA	120	120	120
5. Gradbene parcele izven zgradb, ki so namenjene poslovnim dejavnostim	18	18	18

4. člen

Besedilo 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pisno zahtevo za oprostitvev plačila ter dokazila (pogodba o nakupu, odločba o stroških komunalne opreme, potrdilo socialne službe...) za oprostitvev plačila nadomestila mora zavezanec vložiti najkasneje do 31. 1. za tekoče leto, na Občino Zreče.

O oprostitvi plačila nadomestila odloči Občinska uprava občine Zreče, na predlog Komisije za urejanje prostora in stanovanjske zadeve.«

5. člen

Besedilo 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»18. člen

Mesečna višina nadomestila po merilih iz 9., 12. in 13. člena tega odloka se določi tako, da se skupno število točk pomnoži z vrednostjo točke za izračun nadomestila in s:

- stanovanjsko, počitniško ali poslovno površino zavezančevega objekta ali
- površino gradbene parcele izven zgradbe, ki je namenjena poslovnim dejavnostim ali
- površino zavezančevega nezazidanega stavbnega zemljišča.«

6. člen

Prvi odstavek 19. člena se spremeni tako, da se glasi:

»19. člen

Nadomestilo odmeri pristojni urad zavezancu z odločbo na osnovi veljavnega sklepa o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Zreče, ki ga sprejme Občinski svet občine Zreče.«

7. člen

Besedilo 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

Z denarno kaznijo 625 eur se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je zavezanec za plačilo nadomestila, če ne vloži prijave za odmero nadomestila po četrtem odstavku 4. člena tega odloka ali če v prijavi navede neresnične podatke.

Z denarno kaznijo do 125 eur se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo do 417 eur se kaznuje samostojni podjetnik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo do 125 eur se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.«

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-9/2014-5

Datum: 17.12.2014

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

1027. Sklep o višini povprečne gradbene cene koristne stanovanjske površine v Občini Zreče za leto 2015

Na podlagi 2. člena Odloka o povprečni gradbeni ceni stanovanj, ceni za stavbna zemljišča in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč (Ur. list RS, št. 16/04) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Ur. list RS, št. 87/12) je Občinski svet Občine Zreče na seji dne 17.12.2014 sprejel

**SKLEP
O VIŠINI POVPREČNE GRADBENE CENE
KORISTNE STANOVANJSKE POVRŠINE V OBČINI
ZREČE ZA LETO 2015**

1.

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine, zmanjšane za povprečne stroške urejanja in vrednost stavbnega zemljišča znaša na dan 01.01.2015 za območje Občine Zreče **831,31 EUR/m²**.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja za izračun povprečne gradbene cene koristne stanovanjske površine v letu 2015.

3.

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati ugotovitveni Sklep o višini povprečne gradbene cene koristne stanovanjske površine v Občini Zreče za leto 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 52/13).

Številka: 422-0001/2014-4

Zreče, dne 18. decembra 2014

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

1028. Sklep o določitvi statusa grajenega javnega dobra v lasti Občine Zreče

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05- popr., 92/05-ZJC-B, 93/05-ZVMS, 126/07, 108/09, 61/10-ZRud-1 in 62/10 popr.) ter 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 87/12) je Občinski svet Občine Zreče na svoji 3. redni seji dne 17.12.2014 sprejel naslednji

**SKLEP
O DOLOČITVI STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA
DOBRA V LASTI OBČINE ZREČE**

1. člen

S tem sklepom se določi status grajenega javnega dobra v lasti Občine Zreče na spodaj navedeni nepremičnini:

parc. št.	ID ZNAK	raba	k.o.
526/0	1102-526/0-0	LOKALNA CESTA	1102 - Križevcec

2. člen

Na nepremičnini iz 1. člena, se v zemljiški knjigi izvede vknjižba lastninske pravice na Občino Zreče, Cesta na Roglo 13/b, 3214 Zreče, MŠ: 5883342000 in zaznamba grajeno javno dobro lokalnega pomena.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 478-66/2014-5

Datum: 17.12.2014

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

1029. Sklep o ukinitvi statusa zemljišč grajeno javno dobro

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 87/12) in 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/04-UPB1, (14/05 popr.), 92/05-ZJC-B, 93/05-ZVMS, 111/05 – Odločba US, 126/07, 108/09, 61/10-ZRud-1 (62/10 popr.), 20/11 – Odločba U, 57/12, 101/13 - ZDavNepr in 110/13) je Občinski svet Občine Zreče na svoji 3. redni seji dne 17.12.2014, sprejel naslednji

**SKLEP
O UKINITVI STATUSA ZEMLJIŠČ GRAJENO JAVNO
DOBRO**

1. člen

Ukine se status grajeno javno dobro, za naslednje nepremičnine:

- parc. št. 344 z ID znakom 1089-344/0-0, k.o. 1089 - Resnik,
- parc. št. 346 z ID znakom 1089-346/0-0, k.o. 1089 - Resnik,
- parc. št. 348 z ID znakom 1089-348/0-0, k.o. 1089 - Resnik,
- parc. št. 354 z ID znakom 1089-354/0-0, k.o. 1089 - Resnik,
- parc. št. 360 z ID znakom 1089-360/0-0, k.o. 1089 - Resnik,

- parc. št. 384 z ID znakom 1089-384/0-0, k.o. 1089 – Resnik,
- parc. št. 388 z ID znakom 1089-388/0-0, k.o. 1089 – Resnik,
- parc. št. 386 z ID znakom 1089-386/0-0, k.o. 1089 – Resnik in
- parc. št. 382 z ID znakom 1089-382/0-0, k.o. 1089 – Resnik.

2. člen

Nepremičnine iz 1. točke tega sklepa prenehajo imeti značaj zemljišča – grajeno javno dobro lokalnega pomena. Po izbrisu zaznambe grajeno javno dobro nepremičnina ostane v lasti Občine Zreče, Cesta na Roglo 13/b, 3214 Zreče, MŠ: 5883342000.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 478-68/2014-4

Datum: 17.12.2014

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

1030. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Zreče

Na podlagi 1. odstavka 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (ZLV; UPB-2; Uradni list RS, št. 94/07, 79/09-ZLS, 51/10-ZLS in 40/12-ZUJF) 6. člena Odloka o delovnih telesih v Občini Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/2014) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS št. 87/2012) je Občinski svet Občine Zreče na seji dne 17.12.2014 sprejel naslednji

SKLEP**I.**

Imenuje se Občinska volilna Komisija Občine Zreče v sestavi:

1. Zdenka KOŠIR, Cesta talcev 4, 3214 Zreče – predsednica,
2. Štefanija BORNŠEK, Spodnje Stranice 29, 3206 Stranice – namestnica predsednice,
3. Sergeja REPIČ, Vodnikova ulica 19, 3214 Zreče – članica,
4. Alen NAGLIČ, Zlakova 12a, 3214 Zreče – namestnik članice,
5. Vera ŽUPANC-BEŠKOVNIK, Ulica 12. oktobra 15, 3214 Zreče – članica
6. Matevž VRHOVŠEK, Ulica Pohorskega bataljona 21, 3214 Zreče – namestnik članice
7. Majda OPLOTNIK, Ulica Jurija Vodovnika 27, 3214 Zreče – članica
8. Mitja STOJNŠEK, Bukovlje 60, 3206 Stranice – namestnik članice.

II.

Naloge komisije so določene v Zakonu o lokalnih volitvah.

III.

Mandatna doba članov komisije traja 4 leta.

IV.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati takoj.

Številka: 011-23/2014-13

Datum: 17.12.2014

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

1031. Sklep o vrednosti točke za izračun davka od premoženja v Občini Zreče v letu 2015

Na podlagi 16. člena Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/1988, 8/1989, SFRJ, št. 83/1989, SRS, št. 5/1990 in Uradni list RS, št. 48/1990, 8/1991, 10/1991, 17/1991-I-ZUDE, 14/1992, 7/1993, 13/1993, 66/1993, 12/1994, 1/1995, 77/1995, 18/1996-ZDavP, 77/1996, 80/1997, 86/1998, 91/1998, 1/1999-ZNIDC, 7/1999, 28/1999, 110/1999, 116/2000, 117/2006-ZDVP, 117/2006-ZDDD in 24/2008), Odločbe Ustavnega sodišča o razveljavitvi 3. odstavka 22. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 61/1999), Odločbe Ustavnega sodišča o razveljavitvi Zakona o davku na nepremičnine (Uradni list RS, št. 22/14) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 57/12) je Občinski svet Občine Zreče na svoji 3. redni seji, dne 17.12.2014 sprejel

**SKLEP
O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN DAVKA OD
PREMOŽENJA V OBČINI ZREČE V LETU 2015****1. člen**

Vrednost točke za izračun davka od premoženja iz 1. in 2. točke 14. člena Zakona o davkih občanov v letu 2015, znaša 1,88 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja za izračun davka od premoženja v letu 2015.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati Sklep o vrednosti točke za izračun davka od premoženja v Občini Zreče v letu 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 52/13).

Številka: 4221-1/2014-5

Datum: 17.12.2014

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

1032. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za komunalno takso v Občini Zreče za leto 2015

Na podlagi tretjega odstavka 2. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Zreče (Uradni list RS, št. 37/97, 54/99, 125/04 in 34/06) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 87/12) je Občinski svet Občine Zreče na 3. redni seji dne 17.12.2014 sprejel naslednji

**SKLEP
O USKLADITVI VREDNOSTI TOČKE ZA KOMUNALNO
TAKSO V OBČINI ZREČE ZA LETO 2015**

1. člen

Vrednost točke za izračun komunalne takse iz 2. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Zreče v letu 2015 znaša 0,090 EUR.

2. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja od 01.01.2015 dalje.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati Sklep o uskladitvi vrednosti točke za komunalno takso v Občini Zreče za leto 2014 (Uradni glasilo slovenskih občin, št. 52/13).

Številka: 42601-0023/2014-1
Zreče, dne 18. decembra 2014

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

OBČINA ŽETALE**1033. Sklep o začasnem financiranju Občine Žetale v obdobju januar - marec 2015**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415 in 38/14 - ZIPRS1415-A) in 99. člena Statuta Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 8/10) je župan Občine Žetale, dne 19.12.2014, sprejel

**SKLEP
O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE ŽETALE V
OBDOBJU JANUAR–MAREC 2015****1. člen**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Žetale v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015.

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415 in 38/14 - ZIPRS1415-A; v nadaljevanju ZJF) in Odlokem o proračunu Občine Žetale za leto 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 14/14, 41/14 in 43/14; v nadaljevanju odlok).

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Skupina/podskupina kontov	Proračun januar-marec 2015
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	292.069
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	279.686
70 DAVČNI PRIHODKI	269.015
700 Davki na dohodek in dobiček	263.783
703 Davki na premoženje	959
704 Domači davki na blago in storitve	4.273
706 Drugi davki	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	10.671
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.576
711 Takse in pristojbine	155
712 Denarne kazni	2.735
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	374
714 Drugi nedavčni prihodki	5.832
72 KAPITALSKI PRIHODKI	
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zemljišč nematerialnega premoženja	
73 PREJETE DONACIJE	
730 Prejete donacije iz domačih virov	
731 Prejete donacije iz tujine	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	12.383
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	12.383
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	273.552
40 TEKOČI ODHODKI	113.369
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	13.757
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.144
402 Izdatki za blago in storitve	91.876
403 Plačila domačih obresti	5.593

409 Rezerve	
41 TEKOČI TRANSFERI	111.000
410 Subvencije	
411 Transferi posameznikov in gospodinjstvom	66.136
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.654
413 Drugi tekoči domači transferi	43.210
414 Tekoči transferi v tujino	
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	49.183
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	49.183
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	
431 Invest. transferi prav. in fiz. oseb, ki niso prorač. uporab.	
432 Invest. Transferi proračunskim uporabnikom	
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	18.517
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	v EUR
Skupina/podskupina kontov	Proračun januar-marec 2015
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnina iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA	v EUR
Skupina/podskupina kontov	Proračun januar-marec 2015
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50 ZADOLŽEVANJE	
500 Domače zadolževanje	
VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	14.959
55 ODPLAČILO DOLGA	14.959
550 Odplačilo domačega dolga	14.959
IX. SPREMEMBE STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	3.558
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-14.959
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)=-III.)	-18.517
XIII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma z odlokom, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, zakon, ki ureja izvrševanje proračunov Republike Slovenije, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok.

4. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki proračuna občine prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki proračuna občine lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu odloka.

5. člen

Župan o sklepu obvesti občinski svet in nadzorni odbor.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilo slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2015 dalje.

Številka: 032-002/2014-2

Datum: 19.12.2014

Občina Žetale
Anton Butolen, župan

OBČINA APAČE

	Stran
954. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Apače	1755
955. Sprememba Pravilnika o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Apače	1756
956. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Apače za leto 2015	1756
957. Sklep o določitvi ekonomske cene programov vrtca v OŠ in vrtec Apače	1756
958. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Apače	1757
959. Sklep o začasnem financiranju Občine Apače v obdobju januar - marec 2015	1757

OBČINA BENEDIKT

	Stran
960. Sklep o začasnem financiranju Občine Benedikt v obdobju januar - marec 2015	1759
961. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2015	1761

OBČINA CIRKULANE

	Stran
962. Odlok o proračunu Občine Cirkulane za leto 2015	1761
963. Letni program kulture v Občini Cirkulane za leto 2015	1763
964. Letni program športa v Občini Cirkulane za leto 2015	1764
965. Sklep o potrditvi letnega programa kulture za leto 2015	1765
966. Sklep o potrditvi letnega programa športa za leto 2015	1765
967. Sklep o imenovanju Komisije za požarno varnost in civilno zaščito Občine Cirkulane	1766
968. Sklep o imenovanju odgovorne urednice Glasila Občine Cirkulane	1766
969. Sklep o imenovanju podžupanov	1766
970. Sklep o imenovanju predstavnikov lokalne skupnosti v LAS Haloze	1767
971. Sklep o imenovanju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Cirkulane	1767
972. Sklep o imenovanju uredniškega odbora Občine Cirkulane	1767

OBČINA DIVAČA

	Stran
973. Sklep o vrednosti točke za izračun komunalne takse v Občini Divača za leto 2015	1767
974. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Divača za leto 2015	1767

OBČINA DORNAVA

	Stran
975. Sklep o začasnem financiranju Občine Dornava v obdobju januar - marec 2015	1768

OBČINA GORJE

	Stran
976. Odlok o proračunu Občine Gorje za leto 2015	1770
977. Letni izvedbeni načrt financiranja kulture v Občini Gorje v letu 2015	1773
978. Letni program športa Občine Gorje za leto 2015	1775
979. Stanovanjski program za leto 2015	1777
980. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorje za leto 2015	1778

OBČINA GORNJI GRAD

	Stran
981. Odlok o 2. spremembi Odloka o proračunu Občine Gornji Grad za leto 2014	1778

OBČINA KOBILJE

	Stran
982. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Kobilje za leto 2014	1780
983. Sklep o začasnem financiranju Občine Kobilje v obdobju januar - marec 2015	1782
984. Sklep o potrditvi elaborata o oblikovanju cen vodatine in omrežnine za vodovodno omrežje Občine Kobilje	1784
985. Sklep o potrditvi elaborata o oblikovanju cen storitev odvajanja in čiščenja ter omrežnine za odvajanje in omrežnine za čiščenje za kanalizacijski sistem v Občini Kobilje	1784

OBČINA KRANJSKA GORA

	Stran
986. Sklep o določitvi vrednosti točke po Odloku o komunalnih taksah v Občini Kranjska Gora	1785
987. Sklep o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine, ceni za stavbno zemljišče in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Kranjska Gora za leto 2015	1785
988. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Kranjska Gora za leto 2015	1786

OBČINA MAKOLE

	Stran
989. Sklep o začasnem financiranju Občine Makole v obdobju januar - marec 2015	1786

OBČINA MIRNA

	Stran
990. Sklep o začasnem financiranju Občine Mirna v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2015	1788

OBČINA MISLINJA

	Stran
991. Odlok o porabi sredstev proračunske rezerve v letu 2015	1789
992. Pravilnik o dodeljevanju sredstev za pospeševanje in spodbujanje razvoja podjetništva v Občini Mislinja	1789
993. Sklep o vrednosti točke za izračun	1791

	nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mislinja za leto 2015			nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2015		
994.	Sklep o začasnem financiranju Občine Mislinja v obdobju januar - marec 2015	1791				
995.	Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme poslovnih nepokritih površin na območju Občine Mislinja	1794				
996.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1794				
997.	Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme za objekte na območju Občine Mislinja	1794				
OBČINA NAZARJE				OBČINA ŠENČUR		
			Stran		Stran	
998.	Odlok o prvi spremembi proračuna Občine Nazarje za leto 2014	1795	1795	1013.	Odlok o proračunu Občine Šenčur za leto 2015	1809
999.	Sklep o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2015	1797	1797	1014.	Odredba o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine v Občini Šenčur za leto 2015	1812
1000.	Sklep o imenovanju podžupana	1797	1797	1015.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in za nezazidana stavbna zemljišča na območju Občine Šenčur za leto 2015	1812
OBČINA PREVALJE				1016.	Sklep o izvzemu iz javnega dobra	1813
			Stran	OBČINA VITANJE		
1001.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Prevalje	1798	1798			Stran
1002.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Prevalje	1798	1798	1017.	Pravilnik o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, v Občini Vitanje	1813
1003.	Sklep o spremembah Sklepa o načinu pridobivanja stvarnih pravic za potrebe izgradnje oziroma rekonstrukcije javnih cest, javnih poti in druge infrastrukture v Občini Prevalje	1798	1798	1018.	Sklep o vrednosti elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin in o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, s katerim se določi korist za stavbno zemljišče	1815
1004.	Sklep o razveljavitvi Odloka o lokacijskem načrtu za odlagališče nenevarnih odpadkov Koroške regije	1798	1798	OBČINA VOJNIK		Stran
1005.	Sklep o spremembah Sklepa o povprečni gradbeni ceni in o osnovni ceni stavbnega zemljišča v Občini Prevalje	1799	1799	1019.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih in krajevnih organov ter o povračilih stroškov	1815
1006.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1799	1799	1020.	Sklep o financiranju političnih strank in neodvisnih list Občine Vojnik	1816
1007.	Sklep o začasnem financiranju Občine Prevalje v obdobju januar - marec 2015	1799	1799	OBČINA ZREČE		Stran
OBČINA RAVNE NA KOROŠKEM				1021.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (uradno prečiščeno besedilo - UPB1)	1816
			Stran	1022.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Zreče (uradno prečiščeno besedilo - UPB1)	1822
1008.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ravne na Koroškem	1801	1801	1023.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Zreče za leto 2014	1828
1009.	Merila za določitev višine nadomestila za člane volilnih organov Občine Ravne na Koroškem za izvedbo ponovnih volitev v svet ožjega dela lokalnih skupnosti	1802	1802	1024.	Odlok o proračunu Občine Zreče za leto 2015	1829
OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH				1025.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Zreče	1832
			Stran	1026.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Zreče	1833
1010.	Odlok o proračunu Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2015	1802	1802	1027.	Sklep o višini povprečne gradbene cene koristne stanovanjske površine v Občini Zreče za leto 2015	1834
1011.	Odlok o proračunu Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah za leto 2016	1805	1805	1028.	Sklep o določitvi statusa grajenega javnega dobra v lasti Občine Zreče	1834
1012.	Sklep o vrednosti točke za izračun	1809	1809	1029.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišč grajeno javno dobro	1835
				1030.	Sklep o imenovanju Občinske volilne	1835

- komisije Občine Zreče
1031. Sklep o vrednosti točke za izračun 1841
davka od premoženja v Občini Zreče
v letu 2015
1032. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za 1841
komunalno takso v Občini Zreče za
leto 2015

OBČINA ŽETALE

1033. Sklep o začasnem financiranju 1842
Občine Žetale v obdobju januar -
marec 2015

Stran